



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Reunión de trabajo en la Biblioteca Santiago Pacheco Cruz los días 07 y 08 de Septiembre en Chetumal, Quintana Roo

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Universidad Autónoma de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

septiembre

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Cozumel

Municipio de origen

Cozumel

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Othon P. Blanco

Motivo del encargo o comisión

Reunión de trabajo en la biblioteca Santiago Pacheco Cruz para revisión referente al área de procesos técnicos involucrados en el análisis documental del SISBI

Fecha de salida

09/06/2023 - 22:00

Fecha de regreso

09/09/2023 - 11:30

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de pasaje terrestre

1008.00

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

1008.00

Hospedaje

1638.01

Viáticos comprobados

2404.00

Viáticos no comprobables

157.99

Importe ejercido por partida de viáticos

5398.00

Partidas Adicionales

Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes

37301 Pasajes marítimos, lacustres y fluviales nacionales

Importe ejercido por partida

190.00

Recurso económico

Federal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

5398.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Reunión de trabajo los días 7 y 8 de septiembre del año en curso, en la biblioteca "Santiago Pacheco Cruz", en donde se revisará lo referente al área de los procesos técnicos involucrados en el análisis documental de la información tales como: la catalogación, la clasificación y el análisis de contenido.

Resultados obtenidos

- * Acuerdos realizados por el personal del área de procesos técnicos en lo concerniente al análisis documental.
- * Acuerdos con el área de adquisiciones concerniente a la precatalogación del material bibliográfico que se recibe en el área de procesos técnicos por compras realizadas por el SISBI.

Contribuciones

Que el material bibliográfico que llegue al area de procesos técnicos sea debidamente identificado, es decir que los listados que se emiten para tal fin o las facturas tengan acuse de recibo y fecha de entrega para garantizar que el material procesado sea el que se entrega a circulación.

Que el personal que se encuentra en procesos técnicos observe el debido cuidado al transcribir la información plasmada en el material bibliográfico que se encuentra procesando para su ingreso al sistema koha.

Conclusiones

Tomando como base los acuerdos en el análisis documental de la información, considero que se realizará un buen trabajo al momento de la catalogación, la clasificación y el análisis de contenido del material bibliográfico. Lo anterior contribuirá al fortalecimiento de conocimientos y experiencias que permitan mantener la mejora e innovación continua en el Sistema Bibliotecario.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2023-09-13

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Administración y Finanzas

Importe total de la comisión

5398.00

Nombre completo

Maria de los Angeles Rodríguez Aragón

Cargo

Asistente D

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.