



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **ASISTIR A COORDINAR LA ENTREGA DE TARJETAS DEL PROGRAMA "UNIDADES DEL BIENESTAR"**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Secretaría de Bienestar

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2023

### **Periodo que se reporta**

septiembre

### **Tipo de viaje**

Local

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

### **País de destino**

México

## Estado de destino

Quintana Roo

## Ciudad de destino

LEONA VICARIO

## Motivo del encargo o comisión

ASISTIR A COORDINAR LA ENTREGA DE TARJETAS DEL PROGRAMA "UNIDADES DEL BIENESTAR"

## Fecha de salida

09/18/2023 - 03:00

## Fecha de regreso

09/18/2023 - 23:50

## Datos de la partida

### Hospedaje

0.00

### Viáticos comprobados

466.83

### Viáticos no comprobables

0.00

### Importe ejercido por partida de viáticos

466.83

### Partidas Adicionales

### Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes

37501 Viáticos en el país (alimentación, hospedaje y arrendamiento de vehículos)

### Importe ejercido por partida

466.84

### Importe ejercido por partida

0.00

## Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

### Alimentación

903.00

### Arrendamiento de Vehículos

0.00

### Recurso económico

Estatal

### Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

466.83

### Importe total no erogado

0.00

## Reportes

## **Actividades realizadas**

El día 18 de septiembre del 2023, me trasladé a la localidad de Leona Vicario, municipio de Puerto Morelos, Quintana Roo, saliendo de la ciudad de Chetumal a las 3:00 hrs. Para Asistir a Coordinar la entrega de tarjetas a beneficiarios del programa "Unidades del Bienestar" al llegar me traslade al domo de la comunidad para verificar el montaje de sillas, mesas, banderas, escenarios, también organice al personal y les designe sus actividades, la entrega dio inicio a la 9:00 hrs. Durante la entrega me dedique a verificar que el personal de apoyo cumpliera con sus funciones y dieran un buen servicio., al finalizar se supervise que las instalaciones quedaran limpias, seguidamente retorne a la ciudad de Chetumal llegando a las 23:50 hrs.

## **Resultados obtenidos**

Se entregaron 102

## **Contribuciones**

Fortalecimiento del derecho a la salud de los Quintanarroenses.

## **Conclusiones**

Se cumplió con el objetivo de entregar las tarjetas a los que asistieron.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

julio - septiembre

### **Fecha de validación de la información**

2023-09-19

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN COMUNITARIA

### **Importe total de la comisión**

466.83

### **Nombre completo**

DIANELA ESTEFANI BENITEZ GARCIA

### **Cargo**

SUBSECRETARIA DE GESTION COMUNITARIA

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.