



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Asistir a una Reunión de trabajo con el Mtro. Francisco López Mena, Rector Saliente, para tratar temas de proceso de entrega-Recepción.**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Universidad Autónoma de Quintana Roo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2023

### **Periodo que se reporta**

septiembre

### **Tipo de viaje**

Local

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Municipio de Felipe Carrillo Puerto

**Motivo del encargo o comisión**

Asistir a una Reunión de trabajo con el Mtro. Francisco López Mena, Rector Saliente, para tratar temas de proceso de entrega-Recepción.

**Fecha de salida**

09/18/2023 - 21:00

**Fecha de regreso**

09/18/2023 - 17:00

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos comprobados**

948.00

**Viáticos no comprobables**

252.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

948.00

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

648.00

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Federal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

948.00

**Importe total no erogado**

252.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Se llevó a cabo una reunión de trabajo con el Mtro. Francisco López Mena, Rector saliente de la Universidad Autónoma

del Estado de Quintana Roo, a fin de tratar temas documentales de la entrega-Recepción del cargo que deja.

### **Resultados obtenidos**

Fue de mucha éxito dado que su cumplió al 100% el objetivo de la comisión cumpliendo con cada uno de los requisitos solicitados.

### **Contribuciones**

Se contribuye en velar el cumplimiento de todos los requisitos solicitados por la Auditoría Interna, de esta cada de estudios para el cumplimiento de las responsabilidades solicitadas.

### **Conclusiones**

Se llevó a cabo el cumplimiento de los trabajos y carpetas de entrega-recepción contando con todas las firmas solicitadas del Mtro. Francisco López Mena y dándole lectura del acta correspondiente de acuerdo a lo requerido por el área de Auditoría Interna.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

julio - septiembre

### **Fecha de validación de la información**

2023-09-20

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección General de Administración y Finanzas

### **Importe total de la comisión**

1200.00

### **Cargo**

Jefa del Departamento de Control de Gestión

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.