SABGOB
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GOBIERNO DEL ESTADO 2022|2027

# SEGUNDO INFORME DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE TULUM.

## Datos Generales

**Instancia Gubernamental**

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

**Tipo de servidor publico**

No titular

**Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeada por el sujeto obligado

**Ejercicio**

2023

**Periodo que se reporta**

septiembre

**Tipo de viaje**

Local

**Número de personas acompañantes**

0

**Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

**País de origen**

México

**Estado de origen**

Quintana Roo

**Ciudad de origen**

Chetumal

**Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

MUNICIPIO DE TULUM.

**Motivo del encargo o comisión**

SEGUNDO INFORME DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE TULUM.

**Fecha de salida**

09/13/2023 - 06:00

**Fecha de regreso**

09/13/2023 - 15:00

## Datos de la partida

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos comprobados**

435.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

435.00

## Viáticos en el país

## En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

435.00

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

435.00

**Importe total no erogado**

0.00

## Reportes

**Actividades realizadas**

ASISTÍ PARA EFECTUAR LABORES DE COORDINACIÓN DE PROTOCOLO, LOGÍSTICA Y EVENTOS EN DONDE EL SISTEMA DIF QUINTANA ROO TIENE PARTICIPACIÓN EN EL SEGUNDO INFORME DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE TULUM. LAS ACTIVIDADES SE LLEVARON ACABO CON PUNTUAL SEGUIMIENTO.

**Resultados obtenidos**

FAVORABLES, LAS ACTIVIDADES SE LLEVARON CON PUNTUAL SEGUIMIENTO.

**Contribuciones**

COORDINACION DE PROTOCOLO ANTES, DURANTE Y DESPUÉS DE LOS EVENTOS.

**Conclusiones**

SATISFACTORIAS.

## Datos de la información

**Periodo de actualización**

octubre - diciembre

**Fecha de validación de la información**

2023-10-02

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DEPARTAMENTO DE GIRAS

**Importe total de la comisión**

435.00

**Nombre completo**

KRIZIA FIMBRES CEBALLOS

**Cargo**

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE GIRAS.

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.