



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

## **Asistir a la inspeccion por parte de la STPS**

### Datos Generales

#### **Instancia Gubernamental**

Administración Portuaria Integral de Quintana Roo

#### **Tipo de servidor publico**

No titular

#### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

#### **Ejercicio**

2023

#### **Periodo que se reporta**

octubre

#### **Tipo de viaje**

Local

### Datos de la comisión

#### **País de origen**

México

#### **Estado de origen**

Quintana Roo

#### **Ciudad de origen**

Chetumal

#### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

#### **País de destino**

México

#### **Estado de destino**

Quintana Roo

#### **Ciudad de destino**

Puerto Morelos

**Motivo del encargo o comisión**

Asistir a la inspeccion por parte de la STPS

**Fecha de salida**

10/03/2023 - 03:00

**Fecha de regreso**

10/03/2023 - 23:46

**Datos de la partida**

**Viáticos comprobados**

600.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

600.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

600.00

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Se llevo acabo la inspeccion por parte de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS), esto con el fin de dar cumplimiento a las normativas aplicables al inmueble, y hacer el correcto llenado del Programa de Autogestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (PASST).

**Resultados obtenidos**

La STPS, nos hizo las observaciones necesarias para reducir los riesgos del inmueble.

**Contribuciones**

La STPS, nos apoyo con el inicio del Llenado de la Plataforma PASST, esto con el fin de hacer la correcta identificación de las NORMAS aplicables del inmueble.

**Conclusiones**

Se obtuvo la colaboración con la STPS, y la correcta identificación de las NORMAS aplicables, y las observaciones para minimizar los riesgos para el personal del inmueble.

**Datos de la información**

**Periodo de actualización**

octubre - diciembre

**Fecha de validación de la información**

2023-10-05

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

GERENCIA CONTABLE Y FISCAL

**Importe total de la comisión**

610.01

**Nombre completo**

Diana Carolina Villanueva Zurita

**Cargo**

Oficial de Área Administrativa

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.