



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

# CAPACITACION AL PERSONAL DEL AREA DE CAJA DE PUERTO MORELOS

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Administración Portuaria Integral de Quintana Roo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2023

### **Periodo que se reporta**

octubre

### **Tipo de viaje**

Nacional

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

### **País de destino**

México

### **Estado de destino**

Quintana Roo

### **Ciudad de destino**

PUERTO MORELOS

### **Motivo del encargo o comisión**

CAPACITAR AL PERSONAL DEL AREA DE CAJA DEL RECINTO DE PUERTO MORELOS

### **Fecha de salida**

10/03/2023 - 04:30

### **Fecha de regreso**

10/03/2023 - 23:00

## Datos de la partida

### **Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

### **Hospedaje**

0.00

### **Viáticos comprobados**

531.00

### **Viáticos no comprobables**

144.00

### **Importe ejercido por partida de viáticos**

531.00

## Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

### **Alimentación**

531.00

### **Arrendamiento de Vehículos**

0.00

### **Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

531.00

### **Importe total no erogado**

144.00

## Reportes

### **Actividades realizadas**

SE PROCEDIO A CAPACITAR AL PERSONAL DEL AREA DE CAJA EN TEMAS DE REGISTROS DE COBROS EN SISTEMA SAP, DUDAS EN LOS PROCESOS TANTO DE REGISTROS EN SISTEMA SAP COMO DEL ENVIO ANTE EL AREA CONTABLE.

### **Resultados obtenidos**

SE RESOLVIERON DUDAS Y SE REALIZARON CASOS PRACTICOS DE LOS CASOS QUE SE DESCONOCIAN DE COMO INGRESARLOS AL SISTEMA SAP.

**Contribuciones**

SE ACLARARON DUDAS EN EL MANEJO DEL SISTEMA SAP , ASÍ TAMBIÉN SE LES INDICO COMO REALIZAR DE MANERA DIARIA LA VERIFICACION DE LO QUE INGRESAN AL SISTEMA CONTRA LOS ESTADOS DE MOVIMEINTOS DEL BANCO.

**Conclusiones**

SE LES DIO LA CAPACITACIÓN EN TEMAS EN PARTICULAR Y SE LES ENTREGO LAS GUIAS DE CAJA PARA MAYOR SOPORTE EN FORMATO WORD PARA SU EDICION Y MEJORA DE LAS GUIAS.

**Datos de la información****Periodo de actualización**

octubre - diciembre

**Fecha de validación de la información**

2023-10-09

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

GERENCIA CONTABLE Y FISCAL

**Importe total de la comisión**

675.00

**Nombre completo**

LILIANA KAUIL VARELA

**Cargo**

SUBGERENTE FINANCIERO

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.