



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

REQ.142/2023 PARA IR A RECOGER MATERIAL DE PAPELERIA Y MATERUAL DE OPERACION AL ALMACEN GENERAL DE LA DIRECCION GENERAL

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

octubre

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Cozumel

Municipio de origen

Cozumel

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

CHETUMAL

Motivo del encargo o comisión

PARA IR A RECOGER MATERIAL DE OFICINA Y OPERATIVO AL ALMACEN GENERAL DE LA DIRECCION GENRAL

Fecha de salida

10/04/2023 - 21:30

Fecha de regreso

10/05/2023 - 16:00

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de pasaje terrestre

0.00

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

700.00

Viáticos comprobados

1086.50

Viáticos no comprobables

218.50

Importe ejercido por partida de viáticos

1305.00

Partidas Adicionales

Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes

37301 Pasajes marítimos, lacustres y fluviales nacionales

Importe ejercido por partida

4360.00

Recurso económico

Estatad

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

5468.00

Importe total no erogado

240.00

Reportes

Actividades realizadas

EL DIA JUEVES 5 DE OCTUBRE DEL PRESENTE AÑO A LAS 7:30 AM ME DIRIGI AL ALMACEN GENERAL PARA RECOGER DIVERSOS MATERIALES DE LA OFICINA ASI COMO MATERIAL DE OPERACION TERMINANDO DE ACOMODAR PARA ENLONAR. SALIENDO DE REGRESO PARA TOMAR EL FERRY CON HORARIO DE 16:00 HRS., LLEGANDO ALA ISLA A LAS 18:00 HRS Y DIRIGIRME AL ALMACEN DEL ORGANISMO PARA EL RESGUARDO DE LOS MATERIALES.

Resultados obtenidos

EL DIA MIERCOLES 4 DE OCTUBRE SE REALIZO LA ESPERA DEL CRUCE DEL FERRY (TRASBORDANDO) PARA VEHICULOS A LAS 5:00AM. SALIENDO A LAS 9:30 AM CON DESTINO A CHETUMAL LLEGANDO A LAS 15:00 HRS. DIRIGIENDOME A LAS OFICINAS UBICADAS EL LA CALLE EFRAIN AGUILAR NUM.210 PARA DEJAR DOCUMENTOS Y UNA CAJA DE ARCHIVO MUERTO CON DOCUMENTOS DEL AREA DE CONTABILIDAD.

Contribuciones

TODO MATERIAL SERAN RESGUARDADAS PARA SER ENTREGADOS PARA LAS NECESIDADES DE LAS AREAS QUE LO REQUIERAN.

Conclusiones

LOS MATERIALES DIVERSOS QUE SE RECOGIERON EN ALMACEN GENERAL DE CHETUMAL.

Datos de la información

Periodo de actualización

octubre - diciembre

Fecha de validación de la información

2023-10-10

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DEPTO.DE RECURSOS MATERIALES

Importe total de la comisión

5905.00

Nombre completo

MARCO ANTONIO LOPEZ PARRA

Cargo

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.