



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

# Asistir a las oficinas centrales a la capacitación del Manual de Cobranza y a los Comités de Operaciones de Chetumal y Bacalar.

## Datos Generales

### Instancia Gubernamental

Administración Portuaria Integral de Quintana Roo

### Tipo de servidor publico

No titular

### Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

### Ejercicio

2023

### Periodo que se reporta

octubre

### Tipo de viaje

Nacional

### Número de personas acompañantes

0

### Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

## Datos de la comisión

### País de origen

México

### Estado de origen

Quintana Roo

### Ciudad de origen

Puerto Morelos

### Municipio de origen

Puerto Morelos

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Chetumal

**Motivo del encargo o comisión**

Asistir a las oficinas centrales a la capacitación del Manual de Cobranza y a los Comités de Operaciones de Chetumal y Bacalar.

**Fecha de salida**

10/10/2023 - 05:00

**Fecha de regreso**

10/11/2023 - 19:00

**Datos de la partida**

**Hospedaje**

840.00

**Viáticos comprobados**

2593.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

2475.00

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

1721.00

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

2475.00

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Participación en la toma de decisiones en el tema de Manual de Cobranza de la APIQROO. Asistencia del Comité de Chetumal y Bacalar

## **Resultados obtenidos**

Elaboración del Manual de Cobranza.

## **Contribuciones**

Ideas y propuestas durante la reunión en la elaboración del Manual de Cobranza.

## **Conclusiones**

Se trabajó en el tema aclarando dudas para llevar a cabo la actualización del Manual de Cobranza para realizar el cobro de cartera vencida.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

octubre - diciembre

### **Fecha de validación de la información**

2023-10-17

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

administrativa, contable, fiscal y jurídica.

### **Nota**

ninguna

### **Importe total de la comisión**

2593.00

### **Nombre completo**

Francisco Javier García Jurado Acosta

### **Cargo**

Gerente de Operaciones

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.