



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

# REUNION CON CATASTRO PARA LA VALIDACION DE INFORMACION

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión con gasto mixto

### **Ejercicio**

2023

### **Periodo que se reporta**

octubre

### **Tipo de viaje**

Local

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

### **País de destino**

México

## Estado de destino

Quintana Roo

## Ciudad de destino

CANCUN

## Motivo del encargo o comisión

REUNION CON CATASTRO PARA LA VALIDACION DE INFORMACION

## Fecha de salida

10/17/2023 - 05:17

## Fecha de regreso

10/18/2023 - 09:41

## Datos de la partida

### Importe ejercido por partida de viáticos

1500.00

### Recurso económico

Estatal

### Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1500.00

### Importe total no erogado

1500.00

## Reportes

### Actividades realizadas

Martes 17/10/2023

Traslado a la ciudad de Cancún; participación en Reunión aclaratoria sobre inconsistencias en el Padrón Catastral de Predios, con el Subdirector de Catastro Municipal de Benito Juárez; necesaria para la determinación del indicador de las coberturas dentro de la Evaluación del Cumplimiento de la Concesionaria Aguakan en la prestación de los Servicios Públicos de Agua Potable, Alcantarillado, Saneamiento y Tratamiento de Aguas Residuales en los Municipio de Benito Juárez, Isla Mujeres y Puerto Morelos del Estado de Quintana Roo, correspondientes al Segundo Semestre del 2022.

Miércoles 18/10/2023

Traslado de regreso a la ciudad de Chetumal.

### Resultados obtenidos

Martes 17/10/2023

Traslado a la ciudad de Cancún; participación en Reunión aclaratoria sobre inconsistencias en el Padrón Catastral de Predios, con el Subdirector de Catastro Municipal de Benito Juárez; necesaria para la determinación del indicador de las coberturas dentro de la Evaluación del Cumplimiento de la Concesionaria Aguakan en la prestación de los Servicios Públicos de Agua Potable, Alcantarillado, Saneamiento y Tratamiento de Aguas Residuales en los Municipio de Benito Juárez, Isla Mujeres y Puerto Morelos del Estado de Quintana Roo, correspondientes al Segundo Semestre del 2022.

Miércoles 18/10/2023

Traslado de regreso a la ciudad de Chetumal.

### Contribuciones

Martes 17/10/2023

Traslado a la ciudad de Cancún; participación en Reunión aclaratoria sobre inconsistencias en el Padrón Catastral de Predios, con el Subdirector de Catastro Municipal de Benito Juárez; necesaria para la determinación del indicador de las coberturas dentro de la Evaluación del Cumplimiento de la Concesionaria Aguakan en la prestación de los Servicios Públicos de Agua Potable, Alcantarillado, Saneamiento y Tratamiento de Aguas Residuales en los Municipio de Benito

Juárez, Isla Mujeres y Puerto Morelos del Estado de Quintana Roo, correspondientes al Segundo Semestre del 2022.

Miércoles 18/10/2023

Traslado de regreso a la ciudad de Chetumal.

### **Conclusiones**

Martes 17/10/2023

Traslado a la ciudad de Cancún; participación en Reunión aclaratoria sobre inconsistencias en el Padrón Catastral de Predios, con el Subdirector de Catastro Municipal de Benito Juárez; necesaria para la determinación del indicador de las coberturas dentro de la Evaluación del Cumplimiento de la Concesionaria Aguakan en la prestación de los Servicios Públicos de Agua Potable, Alcantarillado, Saneamiento y Tratamiento de Aguas Residuales en los Municipio de Benito Juárez, Isla Mujeres y Puerto Morelos del Estado de Quintana Roo, correspondientes al Segundo Semestre del 2022.

Miércoles 18/10/2023

Traslado de regreso a la ciudad de Chetumal.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

octubre - diciembre

### **Fecha de validación de la información**

2023-10-23

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Coordinacion administrativa y financiera

### **Importe total de la comisión**

1500.00

### **Nombre completo**

GRACIELLA AYALA PARRA

### **Cargo**

DIRECTORA DE PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.