Asistir a la entrega de valija con documentos y contratos

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

noviembre

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Cozumel

Municipio de origen

Cozumel

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Playa del Carmen

Motivo del encargo o comisión

Asistir a la entrega de valija con documentos y contratos

Fecha de salida

11/07/2023 - 07:49

Fecha de regreso

11/07/2023 - 21:50

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

363.09

Viáticos comprobados

363.09

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

363.09

Partidas Adicionales

Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes

37301 Pasajes marítimos, lacustres y fluviales nacionales

Importe ejercido por partida

180.01

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

363.09

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

543.10

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Se acudió a la ciudad de Playa del Carmen para realizar la entrega de contratos y documentos varios de las diferentes áreas de la Unidad, para los tramites correspondientes ante la Dirección General.

Resultados obtenidos

Se realizó la entrega de los documentos en tiempo y forma, al personal comisionado de la Dirección General.

Contribuciones

Se cumple con la entrega de contratos y documentos en tiempo y forma para poder continuar con los procesos administrativos y tramites por parte de cada una de las jefaturas de departamento de la Dirección General

Conclusiones

Se realizó la entrega de la documentación y contratos al personal de la Dirección General, cumpliendo con las fecha que se tiene programada para poder realizar los procesos de acuerdo a los lineamientos que nos marcan por cada jefatura de departamento.

Datos de la información

Periodo de actualización

octubre - diciembre

Fecha de validación de la información

2023-11-08

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Administración

Importe total de la comisión

543.10

Nombre completo

Juan Francisco Sauri Villanueva

Cargo

Jefe del Área de Administración

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.