



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Impartir el Taller con el tema “Fortaleciendo Equipos de Trabajo” al Personal Juezas y Jueces, del Distrito Judicial de Cancún Adscritos al Poder Judicial**

## **Datos Generales**

### **Instancia Gubernamental**

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2023

### **Periodo que se reporta**

noviembre

### **Tipo de viaje**

Local

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## **Datos de la comisión**

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Felipe Carrillo Puerto

**Motivo del encargo o comisión**

Impartir el Taller con el tema "Fortaleciendo Equipos de Trabajo" al Personal Juezas y Jueces, del Distrito Judicial de Cancún Adscritos al Poder Judicial

**Fecha de salida**

11/22/2023 - 10:25

**Fecha de regreso**

11/23/2023 - 21:45

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos ministrados**

1305.00

**Viáticos comprobados**

1305.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1305.00

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

1305.00

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1305.00

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

IMPARTÍ EL TALLER “FORTALECIENDO EQUIPOS DE TRABAJO”; EN FORMA TEÓRICA Y PRÁCTICA; PROMOViendo LA INTEGRIDAD DE EQUIPOS DE TRABAJO A TRAVÉS DE LA COLABORACIÓN, PARTIENDO DE LO INDIVIDUAL A LO GRUPAL CON HERRAMIENTAS DE INTELIGENCIA EMOCIONAL Y ESTRATEGIAS DE RELAJACIÓN PROMOViendo LA SALUD GRUPAL.

**Resultados obtenidos**

LOGRÉ QUE SE INTEGRE EL EQUIPO DE TRABAJO.

**Contribuciones**

PROMOVÍ EL FORTALECIMIENTO E INTEGRACIÓN ARMÓNICA DEL GRUPO DE TRABAJO.

**Conclusiones**

ESTABLECÍ HERRAMIENTAS PARA MANTENER UN EQUILIBRIO Y FORTALECIMIENTO DEL GRUPO DE TRABAJO

**Datos de la información****Periodo de actualización**

octubre - diciembre

**Fecha de validación de la información**

2023-12-01

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCION DE GESTION Y VINCULACION

**Importe total de la comisión**

1305.00

**Nombre completo**

Angélica Rocío Molina Barrera

**Cargo**

Auxiliar Administrativo

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.