



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

ASITIR A LA DIRECTORA GENERAL EN EL INICIO DE OPERACIONES DEL CENTRO INTEGRAL DE AUTISMO, SESION DE COPLADE Y A LA SESION DE LA COMISIONDE PRIMERA INFANCIA DE SIPINNA, EN LA CIUDAD DE CANCUN

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

noviembre

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cancun

Motivo del encargo o comisión

AISITIR A LA DIRECTORA GENERAL EN EL INICIO DE OPERACIONES DEL CENTRO INTEGRAL DE AUTISMO, SESION DE COPLADE Y A LA SESION DE LA COMISIONDE PRIMERA INFANCIA DE SIPINNA, EN LA CIUDAD DE CANCUN

Fecha de salida

11/27/2023 - 07:00

Fecha de regreso

11/28/2023 - 23:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

1305.00

Viáticos comprobados

1305.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1305.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

1305.00

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatel

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1305.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

ASISTIR A LA DIRECTORA GENERAL EN EL INICI DE OPERACIONES DEL CENTRO INTEGRAL DE AUTISMO, SESIN COPLADE Y A LA SESIONA DE LA COMISION DE PRIMERA INFANCIA DE SIPINNA, EN LA CIUDAD DE CANCUN .

Resultados obtenidos

DAR ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACCIONES Y REUNIONES DE LA DIRECTORA GENERAL.

Contribuciones

AUXILIAR DE MANERA ADMINISTRATIVA EN LAS REUNIONES DE LA DIRECTORA GENERAL

Conclusiones

APOYAR A LA DIRECTORA GENERAL ATENDIENDO A LA GENTE QUE REQUIERE ALGUN APOYO POR PARTE DEL DIF.

Datos de la información

Periodo de actualización

octubre - diciembre

Fecha de validación de la información

2023-12-04

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DESPACHO DE DIRECCION GENERAL

Importe total de la comisión

1305.00

Nombre completo

roxana maria martinez torres

Cargo

responsable del programa no te quemes

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.