

Con el objetivo trasladar de regreso al personal del Departamento de Servicios Generales, Departamento de Mantenimiento y Departamento de Inventario, los cuales asistieron a realizar trabajos de limpieza, mantenimiento y baja de bienes muebles respectivam

# **Datos Generales**

#### Instancia Gubernamental

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

**Ejercicio** 

2023

Periodo que se reporta

diciembre

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

#### Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD

## Motivo del encargo o comisión

Con el objetivo trasladar de regreso al personal del Departamento de Servicios Generales, Departamento de Mantenimiento y Departamento de Inventario, los cuales asistieron a realizar trabajos de limpieza, mantenimiento y baja de bienes muebles respectivam

Fecha de salida

12/02/2023 - 05:15

Fecha de regreso

12/02/2023 - 22:12

# Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

435.00

Viáticos comprobados

435.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

435.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

## **Alimentación**

435.00

Arrendamiento de Vehículos

0.00

#### Recurso económico

Estatal

# Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

435.00

# Importe total no erogado

0.00

# Reportes

### **Actividades realizadas**

Realice la comisión a Cancún, Municipio de solidaridad Q. Roo el día 02 de diciembre del presente año, en el vehículo oficial Attitude placas URT-356-L, para trasladar al personal DE Servicios Generales, Mantenimiento e Inventario, quienes realizaron servicio general de mantenimiento así como el inventario de dicho lugar.

#### **Resultados obtenidos**

El personal de dichos Departamentos quienes realizaron sus funciones en tiempo y forma

### **Contribuciones**

Traslade personal quienes le dieron un cambio al brindar el servicio General a dicha área y reguardaron lo bienes

## **Conclusiones**

El Sistema DIF en coordinación con el personal son los encargados de realizar de brindar los servicios a las áreas cuando lo solicitan.

# Datos de la información

#### Periodo de actualización

octubre - diciembre

## Fecha de validación de la información

2023-12-04

# Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES, SERVICIOS GENERALES Y DE ARCHIVOS

## Importe total de la comisión

435.00

## **Nombre completo**

MARCO ANTONIO HERNANDEZ CULEBRO

#### Cargo

**AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE TRANSPORTES** 

**COMISIONADO** 

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.