



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Entrega y recepción de oficios en la SEFIPLAN para la suficiencia presupuestal de la 2da quincena de noviembre y ampliación presupuestal por convenio COQCyT**

## **Datos Generales**

### **Instancia Gubernamental**

Universidad Tecnológica de Cancún

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2023

### **Periodo que se reporta**

noviembre

### **Tipo de viaje**

Nacional

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## **Datos de la comisión**

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Cancún

**Municipio de origen**

Benito Juárez

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Chetumal

**Motivo del encargo o comisión**

Entrega y recepción de oficios en la SEFIPLAN para la suficiencia presupuestal de la 2da quincena de noviembre y ampliación presupuestal por convenio COQCyT

**Fecha de salida**

11/23/2023 - 00:30

**Fecha de regreso**

11/23/2023 - 12:30

**Datos de la partida**

**Importe ejercido por partida de pasaje terrestre**

1328.00

**Viáticos ministrados**

622.44

**Viáticos comprobados**

622.44

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

622.44

**Recurso económico**

Mixto

**Costo recurso estatal**

1328.00

**Costo recurso federal**

622.44

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1950.44

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Se acudió a las oficinas de la SEFIPLAN (Servicios Personales, Secretaría de Finanzas y Subsecretaría de Política Presupuestal), para realizar la entrega y recepción de oficios y formatos, para la suficiencia presupuestal de la nómina para la segunda quincena del mes de noviembre y de la ampliación presupuestal por convenio COQCyT.

**Resultados obtenidos**

Se entregaron y recibieron de manera oportuna todos los oficios en las áreas correspondientes, para los trámites y

gestiones posteriores y se recibió la respuesta de autorización a la ampliación del convenio COQCyT.

### **Contribuciones**

Con la entrega y recepción de los oficios de suficiencia y autorización de las ampliaciones presupuestales, se da cumplimiento a lo establecido para el ejercicio de los recursos en cuestión.

### **Conclusiones**

Con la entrega y recepción de los oficios de suficiencia presupuestal, se podrá realizar la gestión del recurso sin mayor contratiempo, adicionalmente con la obtención de las autorizaciones de las ampliaciones presupuestales, se procederá a someterlo a autorización del consejo directivo para el ejercicio de los recursos en cuestión durante el ejercicio fiscal.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

octubre - diciembre

### **Fecha de validación de la información**

2023-12-15

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Contabilidad y Finanzas

### **Nota**

Ninguna

### **Importe total de la comisión**

1950.44

### **Nombre completo**

MARILIN ROSALIA MONTERO CASTILLO

### **Cargo**

Coordinadora de Planeación y Evaluación

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.