



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Asistir al evento de la firma del Acuerdo Solidario para promover el empoderamiento y autonomía plena de las mujeres beneficiarias del programa Mujer es Poder.**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2024

### **Periodo que se reporta**

enero

### **Tipo de viaje**

Local

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

**Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

CANCUN

**Motivo del encargo o comisión**

Asistir al evento de la firma del Acuerdo Solidario para promover el empoderamiento y autonomía plena de las mujeres beneficiarias del programa Mujer es Poder.

**Fecha de salida**

01/14/2024 - 16:45

**Fecha de regreso**

01/15/2024 - 16:45

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

850.00

**Viáticos ministrados**

1500.00

**Viáticos comprobados**

1500.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1500.00

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

650.00

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1500.00

**Importe total no erogado**

0.00

## Reportes

### **Actividades realizadas**

Asistí a la firma del Acuerdo Solidario para promover el empoderamiento y autonomía plena de las mujeres beneficiarias del programa Mujer es Poder.

### **Resultados obtenidos**

Se materializo el instrumento jurídico.

### **Contribuciones**

Se garantiza el cumplimiento del objeto del instrumento jurídico

### **Conclusiones**

Se garantiza el seguimiento para el cumplimiento de políticas públicas y normatividad aplicable.

## Datos de la información

### **Periodo de actualización**

enero - marzo

### **Fecha de validación de la información**

2024-01-24

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCION JURÍDICA Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL SISTEMA DIF ESTATAL

### **Importe total de la comisión**

1500.00

### **Nombre completo**

JOSE ANTONIO BARON AGUILAR

### **Cargo**

Director de la Dirección Jurídica y Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.