



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

## **Asistir a reunión del PE ingeniería en redes del campus Cancún, con profesores y alumnos**

### **Datos Generales**

#### **Instancia Gubernamental**

Universidad Autónoma de Quintana Roo

#### **Tipo de servidor publico**

Titular

#### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

#### **Ejercicio**

2024

#### **Periodo que se reporta**

febrero

#### **Tipo de viaje**

Nacional

#### **Número de personas acompañantes**

0

#### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

### **Datos de la comisión**

#### **País de origen**

México

#### **Estado de origen**

Quintana Roo

#### **Ciudad de origen**

Chetumal

#### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

#### **País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Cancún

**Motivo del encargo o comisión**

Asistir a reunión del PE ingeniería en redes del campus Cancún, con profesores y alumnos

**Fecha de salida**

02/05/2024 - 12:34

**Fecha de regreso**

02/06/2024 - 22:34

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

1421.09

**Viáticos ministrados**

3000.00

**Viáticos comprobados**

2260.09

**Viáticos no comprobables**

739.91

**Importe ejercido por partida de viáticos**

2260.09

**Recurso económico**

Federal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

2260.09

**Importe total no erogado**

739.91

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Reunión del PE ingeniería en redes del campus Cancún, con profesores y alumnos para escuchar las necesidades y presentarse como director de la DCIT.

Reunión con el director de la DATM de la UQROO.

**Resultados obtenidos**

Se presentó el plan de trabajo, se detectaron necesidades de infraestructura.

**Contribuciones**

Se expuso las acciones a implementar durante el período correspondiente a la dirección para fortalecer los diferentes indicadores divisionales.

**Conclusiones**

Se registraron las necesidades y aclararon dudas sobre las transiciones a la nueva versión del plan de estudios.

**Datos de la información**

**Periodo de actualización**

enero - marzo

**Fecha de validación de la información**

2024-02-09

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Ofna. de la Dirección de la División de Ciencias Ingeniería y Tecnología

**Importe total de la comisión**

2260.09

**Nombre completo**

Jaime Silverio Ortegon Aguilar

**Cargo**

Director de la División de Ciencias, Ingeniería y Tecnología

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.