



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

gestionar y coordinar la logística estratégica del evento de entrega de tarjetas, así como de desarrollar actividades previas como la supervisión de la correcta instalación de la estructura de montaje para que el evento se realice de manera óptima y sin

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2024

Periodo que se reporta

febrero

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Felipe Carrillo Puerto

Municipio de origen

Felipe Carrillo Puerto

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cabecera Municipal de José María Morelos.

Motivo del encargo o comisión

gestionar y coordinar la logística estratégica del evento de entrega de tarjetas, así como de desarrollar actividades previas como la supervisión de la correcta instalación de la estructura de montaje para que el evento se realice de manera óptima y sin

Fecha de salida

02/19/2024 - 06:30

Fecha de regreso

02/20/2024 - 18:30

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

1300.00

Viáticos ministrados

1500.00

Viáticos comprobados

1500.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

2115.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

815.00

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2115.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Gestionar y coordinar la logística estratégica del evento de entrega de tarjetas, así como de desarrollar actividades previas como la supervisión de la correcta instalación de la estructura de montaje para que el evento se realice de manera óptima y sin complicaciones

Resultados obtenidos

Se logró una ejecución eficiente y sin contratiempos, garantizando la entrega puntal de la tarjeta Mujer es Poder a las beneficiarias, en total se entregaron 462 Tarjetas. La supervisión detallada de la instalación del equipo técnico y la estructura de montaje contribuyó significativamente a la fluidez del evento

Contribuciones

La actividad aportó, de manera clave, al éxito del evento, destacándose por una planificación minuciosa y una ejecución precisa. La coordinación eficiente de la logística aseguró la correcta disposición de recursos y personal, optimizando tiempos y minimizando posibles inconvenientes. La supervisión previa de la instalación garantizó un entorno seguro y adecuado para la entrega de tarjetas de Mujer es Poder, consolidando la imagen del evento

Conclusiones

En resumen, la gestión y coordinación de la logística estratégica, así como la supervisión anticipada de la instalación resultaron fundamentales para el éxito del evento de entrega de Tarjetas Mujer es Poder

Datos de la información

Periodo de actualización

enero - marzo

Fecha de validación de la información

2024-03-06

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCIÓN DEL PROGRAMA MUJER ES PODER ZONA CENTRO

Importe total de la comisión

1500.00

Nombre completo

Micaela Be Cituk

Cargo

Directora

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.