



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Supervisión de la brigada de limpieza exhaustiva del edificio del Centro de Rehabilitación Integral CRIM Municipal.

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2024

Periodo que se reporta

febrero

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cozumel

Motivo del encargo o comisión

Para la supervisión de la brigada de limpieza exhaustiva del edificio del Centro de Rehabilitación Integral CRIM Municipal.

Fecha de salida

02/22/2024 - 05:00

Fecha de regreso

02/27/2024 - 11:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

6000.00

Viáticos ministrados

5500.00

Viáticos comprobados

5500.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

6000.00

Partidas Adicionales

Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes

37301 Pasajes marítimos, lacustres y fluviales

Importe ejercido por partida

340.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

0.00

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

6340.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Realizar la supervisión de los trabajos de la brigada de limpieza exhaustiva del edificio del Centro de Rehabilitación Integral CRIM Municipal.

Resultados obtenidos

Se realizan los trabajos solicitados.

Contribuciones

En conjunto con el CRIM Municipal se logra concluir con el mantenimiento del edificio

Conclusiones

Se concluye la encomienda y finaliza la comisión exitosamente.

Datos de la información

Periodo de actualización

enero - marzo

Fecha de validación de la información

2024-03-05

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección Técnica Administrativa

Importe total de la comisión

5840.00

Nombre completo

Claudia Patricia Radoszycki Gonzalez

Cargo

Directora Técnica Administrativa

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.