

061- Cubrir las actividades operativas en el levantamiento de fotografías de las pregiras y logísticas que se realizarán en los eventos donde asistirá la Titular del Poder Ejecutivo en la Ciudad de Chetumal, Mpio. de Othón P. Blanco, Q. Roo.

# **Datos Generales**

#### **Instancia Gubernamental**

Coordinación General de Comunicación

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

**Ejercicio** 

2024

Periodo que se reporta

marzo

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

n

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

# Ciudad de origen

Cancún

# Municipio de origen

Benito Juárez

# País de destino

México

#### Estado de destino

Ouintana Roo

## Ciudad de destino

Chetumal

### Motivo del encargo o comisión

Cubrir las actividades operativas en el levantamiento de fotografías de las pregiras y logísticas que se realizarán en los eventos donde asistirá la titular del Poder Ejecutivo en la Ciudad de Chetumal, Mpio. de Othón P. Blanco, Q. Roo.

#### Fecha de salida

03/25/2024 - 06:00

### Fecha de regreso

03/28/2024 - 23:00

# Datos de la partida

# Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

# Hospedaje

0.00

#### Viáticos ministrados

3474.24

## Viáticos comprobados

0.00

## Viáticos no comprobables

3474.24

# Importe ejercido por partida de viáticos

3474.24

# Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

## **Alimentación**

3474.24

# **Arrendamiento de Vehículos**

0.00

## Recurso económico

Estatal

## Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

3474.24

## Importe total no erogado

0.00

# Reportes

## **Actividades realizadas**

Levantamiento de fotofrafías de la logística y seguridad necesarias para la realización de los actos y eventos, supervisando su adecuado desarrollo en la Ciudad de Chetumal, Mpio. de Othón P. Blanco. Hora de Salida de la Comisión el día 25/03/2024 a las 6:00 AM, retornando el día 28/03/2024 a las 11:00 horas.

#### **Resultados obtenidos**

Se checaron y verificaron las necesidades de la logística para los eventos

## **Contribuciones**

Se tomaron fotografías de la logística para una mayor organización con los Medios de Comunicación.

#### Conclusiones

Se cumplieron los objetivos en tiempo y forma.

# Datos de la información

## Periodo de actualización

enero - marzo

## Fecha de validación de la información

2024-03-29

# Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Administración de la CGC

#### Importe total de la comisión

3474.24

## **Nombre completo**

Israel Mejía Moya

# Cargo

Asesor

# **COMISIONADO**

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.