



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Realizar el trámite de ministración ESTATAL correspondiente a la segunda quincena del mes de febrero y entrega de contratos bancarios en las oficinas del Gobierno del Estado, en la Ciudad de Chetumal.**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Universidad Tecnológica de Cancún

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2024

### **Periodo que se reporta**

febrero

### **Tipo de viaje**

Nacional

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

**Ciudad de origen**

Cancun

**Municipio de origen**

Benito Juárez

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Chetumal

**Motivo del encargo o comisión**

Realizar el trámite de ministración ESTATAL correspondiente a la segunda quincena del mes de febrero y entrega de contratos bancarios en las oficinas del Gobierno del Estado, en la Ciudad de Chetumal.

**Fecha de salida**

02/27/2024 - 16:00

**Fecha de regreso**

02/28/2024 - 22:00

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

800.00

**Viáticos ministrados**

759.99

**Viáticos comprobados**

759.99

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

759.99

**Recurso económico**

Estatad

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1559.99

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Se viajó a la ciudad de Chetumal, Quintana Roo, para realizar el trámite de ministración ESTATAL correspondiente a la segunda quincena del mes de febrero y entrega de contratos bancarios en las oficinas del Gobierno del Estado, en la Ciudad de Chetumal.

**Resultados obtenidos**

Satisfactorios, exitosamente se realizó el trámite de ministración ESTATAL correspondiente a la segunda quincena del

mes de febrero y entrega de contratos bancarios en las oficinas del Gobierno del Estado, en la Ciudad de Chetumal.

### **Contribuciones**

Me complace informar que las actividades asignadas en mi comisión son para contibuir en tiempo y forma a realizar el trámite de ministración ESTATAL correspondiente a la segunda quincena del mes de febrero y entrega de contratos bancarios en las oficinas del Gobierno del Estado, en la Ciudad de Chetumal.

### **Conclusiones**

Se viajó a la ciudad de Chetumal, Quintana Roo, para realizar el trámite de ministración ESTATAL correspondiente a la segunda quincena del mes de febrero y entrega de contratos bancarios en las oficinas del Gobierno del Estado, en la Ciudad de Chetumal.

## Datos de la información

### **Periodo de actualización**

enero - marzo

### **Fecha de validación de la información**

2024-02-29

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Departamento de Contabilidad y Finanzas

### **Importe total de la comisión**

1559.99

### **Nombre completo**

Carlos Contreras Ventura

### **Cargo**

Jefe de Departamento

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.