# REQ.058 COMISIÓN PARA IR A RECOGER MATERIAL OPERATIVO Y DE OFICINA AL ALMACÉN GENERAL

## Datos Generales

**Instancia Gubernamental**

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado

**Tipo de servidor publico**

No titular

**Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeada por el sujeto obligado

**Ejercicio**

2024

**Periodo que se reporta**

mayo

**Tipo de viaje**

Local

**Número de personas acompañantes**

1

**Importe ejercido por el total de acompañantes**

190.00

## Datos de la comisión

**País de origen**

México

**Estado de origen**

Quintana Roo

**Ciudad de origen**

COZUMEL

**Municipio de origen**

Cozumel

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

CHETUMAL Q,R.O.O.

**Motivo del encargo o comisión**

RECOGER MATERIAL OPERATIVO Y DE OFICINA EN EL ALMACÉN GENERAL

**Fecha de salida**

05/08/2024 - 08:00

**Fecha de regreso**

05/10/2024 - 10:00

## Datos de la partida

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

1738.00

**Viáticos ministrados**

1520.00

**Viáticos comprobados**

1520.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1520.00

**Partidas Adicionales**

**Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes**

37301 Pasajes marítimos, lacustres y fluviales nacionales

**Importe ejercido por partida**

4810.01

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

7510.01

**Importe total no erogado**

1037.99

## Reportes

**Actividades realizadas**

COMISION EL DIA MIERCOLES 8 DE MAYO DEL PRESENTE AÑO CON SALIDA DE FERRY/ TRASBORDADOR DE 8;00 AM CON LA UNIDAD CHEVROLET REDILAS MODELO 2023 CON PLACAS DE CIRCULACIÓN TB-0282-M PARA RECOGER MATERIAL DIVERSOS PARA OPERACION Y MATERIAL DE OFICINA.

**Resultados obtenidos**

LLEGANDO A CHETUMAL Q,ROO A LAS 3:00 PM PARA DEJAR DOS TRASFORMADORES PARA SU REPRACION QUE SE BAJO CON UNA UNIDAD TIPO GRUA Y DESPUES DIRIGIRNOS A LAS OFICINAS CENTRALES A DEJAR VARIOS DOCUMENTOS ENTREGADOS AL GURDIA EN TURNO EN LA CASETA DE LAS OFICINAS DE LA CAPA DIRECCION GENERAL.

**Contribuciones**

EL JUEVES 9 DE MAYO NOS DIRIGIMOS AL ALMACÉN GENERAL A RECOGER LOS MATERIALES DIVERSOS DE OPERACIÓN COMO DE OFICINA EN LONAR PARA PODER SALIR DE REGRESO AL DIA SIGUIENTE. VIERNES 10 LLEGANDO A LA ISLA DE COZUMEL A LAS 18:00 HRS.

**Conclusiones**

SE DESCARGO LOS MATERIALES AL ALMACEN DEL ORGANISMO OPERADOR CAPA COZUMEL CON EL PERSONAL DE MATERIALES Y EL ENCARGADO DE BODEGA JOSE LUIS TERMINANDO A LAS 20:15 HRS.

## Datos de la información

**Periodo de actualización**

abril - junio

**Fecha de validación de la información**

2024-05-16

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

**Nota**

LOS TIEMPOS DE LA COMISIÓN VARÍAN SEGÚN LOS HORARIOS DE CRUCE DE BARCOS A SI COMO EL TRAFICO EN CARRETERA .

**Importe total de la comisión**

11370.00

**Nombre completo**

MARCO ANTONIO LOPEZ PARRA

**Cargo**

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.