SABGOB
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GOBIERNO DEL ESTADO 2022|2027

Apoyar a la coordinación de medios de comunicación en eventos del Gobierno del Estado que se llevaran a cabo en la ciudad de Cancún, Mpio. De Benito Juárez Q. Roo los días 13,14, 15 y 16 de mayo de 2024.

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Coordinación General de Comunicación

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

Ejercicio

2024

Periodo que se reporta

mayo

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

CANCUN Q. ROO

Motivo del encargo o comisión

Apoyar a la coordinación de medios de comunicación en eventos del Gobierno del Estado que se llevaran a cabo en la ciudad de Cancún, Mpio. De Benito Juárez Q. Roo los días 13,14,15 y 16 de mayo de 2024.

Fecha de salida

05/13/2024 - 07:00

Fecha de regreso

05/16/2024 - 23:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

3474.24

Viáticos comprobados

0.00

Viáticos no comprobables

3474.24

Importe ejercido por partida de viáticos

3474.24

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

3474.24

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

3474.24

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Apoyo en la diligencias administrativas, y apoyo al personal de cobertura en los eventos donde asistió la Ejecutivo del estado

Resultados obtenidos

Cobertura de los eventos realizados y obtención de documentos gráficos de los eventos de la gobernadora.

Contribuciones

apoyo a personal de la zona norte en aspectos de administración

Conclusiones

Actividades realizadas en tiempo y forma según el plan de trabajo

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2024-05-16

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Direccion de Administracion

Importe total de la comisión

3474.24

Nombre completo

MTRA. AIDA DIANELA CERVERA BASTO

Cargo

DIRECTORA DE ADMINISTRACION

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.