



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Limpieza y extracción de metales en los expedientes propuestos para baja del Departamento Administrativo en Cancún en el Archivo Institucional de la AGEPRO Chetumal, Q.Roo.

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2024

Periodo que se reporta

mayo

Tipo de viaje

Local

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Cancún

Municipio de origen

Benito Juárez

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Chetumal

Motivo del encargo o comisión

Limpieza y extracción de metales en los expedientes propuestos para baja del Departamento Administrativo en Cancún en el Archivo Institucional de la AGEPRO Chetumal, Q.Roo.

Fecha de salida

05/14/2024 - 05:00

Fecha de regreso

05/15/2024 - 23:00

Datos de la partida

Hospedaje

750.00

Viáticos ministrados

1519.98

Viáticos comprobados

1139.98

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1889.98

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

1155.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1889.98

Importe total no erogado

498.56

Reportes

Actividades realizadas

Salida de Cancun-Chetumal

Entrega de valija al área administrativa

Instalación en el área del Archivo Institucional para la verificación de la cantidad de expedientes del SENTRE propuestos para baja del Depto. Administrativo Cancún.

Extracción de broches, clips y grapas en los documentos y posterior el acomodo de las hojas limpias en cajas de archivo T/C.

Limpieza del área de trabajo.

Recoger documentación en el área administrativa para el traslado a Cancun

Salida de Chetumal- Cancún.

Resultados obtenidos

Se cumplió con la limpieza y extracción de metales de 46 cajas de archivo propuestos para baja del Departamento Administrativo en Cancún.

Contribuciones

Atención en tiempo y forma para la limpieza y extracción de metales en los documentos propuestos para baja Departamento Administrativo en Cancún.

Conclusiones

Se llevo a cabo el proceso de manipulación, limpieza y extracción de metales en los expedientes propuestos para baja del Departamento Administrativo en Cancún en virtud de que el Archivo General del Estado esta formalizando el dictamen de baja documental para continuar con el tramite para el destino final del papel que será donado para el programa "Recicla para Leer" de la Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2024-05-17

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección Administrativa

Nota

se solicitó por error 2 días de viáticos, por tal motivo se realiza el reintegro del medio viatico del ultimo día ya que no se pernocta.

Importe total de la comisión

2388.54

Nombre completo

Yemina Fermina Naal Caamal

Cargo

Secretaria Ejecutiva

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.