



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Con motivo de llevar a cabo los procesos pertinentes de los concursos de oposición 001/PUB/CCLQROO/2024, 002/PUB/CCLQROO/2024 y 003/PUB/CCLQROO/2024

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Centro de Conciliación Laboral del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2024

Periodo que se reporta

mayo

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cancún

Motivo del encargo o comisión

Con motivo de llevar a cabo los procesos pertinentes de los concursos de oposición 001/PUB/CCLQROO/2024, 002/PUB/CCLQROO/2024 y 003/PUB/CCLQROO/2024

Fecha de salida

05/12/2024 - 14:20

Fecha de regreso

05/18/2024 - 13:17

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de pasaje terrestre

0.00

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

3450.00

Viáticos ministrados

3908.52

Viáticos comprobados

3138.21

Viáticos no comprobables

770.31

Importe ejercido por partida de viáticos

3908.52

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

3908.52

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

7358.52

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Acomodo de mobiliario como sillas y mesas para llevar a cabo la evaluación de habilidades y conocimientos técnicos de los postulantes registrados a los concursos de oposición.

Integración y revisión de los expedientes de los postulantes registrados a los concursos de oposición.

Evaluación de los exámenes de los postulantes registrados a los concursos de oposición.

Traslado de la documentación usada en los procesos derivados de los concursos de oposición como formatos y expedientes.

Actividades de coordinación con los integrantes de la junta de entrevista y comité.

Diseño de la logística y horarios para las entrevistas de cada postulante.

Supervisión del cumplimiento de los tiempos de cada actividad.

Realización de los archivos de publicación de los resultados de cada etapa.

Resultados obtenidos

Todas las actividades realizadas se cumplieron en tiempo y forma, lo cual contribuyo a cubrir todas las plazas ofertadas en los tres concursos de oposición y contar con personal de nuevo ingreso calificado para las actividades correspondientes a sus puestos. Asimismo, se da cumplimiento a los lineamientos que regulan el ingreso de personal al CCLQROO.

Contribuciones

Al termino de los concurso, se pudo identificar que, además de la selección de postulantes el concurso puede contribuir al desarrollo de recursos humanos en el campo de la conciliación, al identificar áreas de mejora y proporcionar retroalimentación a los participantes para su crecimiento profesional.

Conclusiones

Con estos concursos de oposición se logró seleccionar a los aspirantes más capacitados para tomar los puestos solicitados, brindando de esta manera la mejor atención a los usuarios del CCLQROO.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2024-05-23

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Formación y Desarrollo Educativo

Nota

En el apartado de facturas, el hospedaje es compartido por lo que me corresponde la mitad que es \$3,450

Importe total de la comisión

7358.52

Nombre completo

Jassivi Graciela Mex Ovando

Cargo

Analista Técnico

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.