



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Coordinador de Zona

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

Titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2024

Periodo que se reporta

febrero

Tipo de viaje

Nacional

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Isla Mujeres y Chetumal

Motivo del encargo o comisión

Reunión de trabajo con personal Directivo, Adinistrativo y Sindicalizado

Fecha de salida

02/06/2024 - 10:10

Fecha de regreso

02/07/2024 - 10:10

Datos de la partida

Viáticos ministrados

286.00

Viáticos comprobados

286.00

Importe ejercido por partida de viáticos

286.00

Partidas Adicionales

Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes

37301 Pasajes marítimos, lacustres y fluviales nacionales

Importe ejercido por partida

400.00

Recurso económico

Estatat

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

686.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Reunión de trabajo:

El día 06 de febrero : Reunión con personal Directivo, Juridico y Docente en las instalaciones del COBACH Plantel Isla Mujeres.

El día miercoles 07 de febrero: Reunión con Personal Directivo, Administrativo, Docente y del Comite Sindical del SITACOB AQROO en las oficinas de la dirección general del COBAQROO en la Ciudad de Chetumal.

Resultados obtenidos

Reunión de trabajo: Día 06 de febrero

Fortalecer la comunicación y colaboración entre el personal jurídico y docente para garantizar el correcto funcionamiento legal y académico del plantel.

Se pueden discutir y elaborar en conjunto documentos como el reglamento interno del plantel, el manual de convivencia, etc.

Reunión de trabajo: Día 07 de febrero

Se resumirán los acuerdos y compromisos tomados durante la reunión. Se establecerán responsables para el seguimiento de los acuerdos, de las principales demandas de sus agremiados del Comité Sindical del SITACOB AQROO.

Contribuciones

El personal jurídico aporta su conocimiento legal para garantizar la validez y eficacia de estos documentos.

Se pueden identificar posibles situaciones de conflicto que puedan surgir en el plantel y se diseñan estrategias para prevenirlas o abordarlas de manera adecuada. El personal jurídico y docente trabajan en conjunto para crear un

ambiente escolar seguro y respetuoso.

Se presento materiales de apoyo para la reunión, como presentaciones, informes o documentos con información relevante.

Se puede utilizar una plataforma de comunicación online para facilitar la comunicación entre los asistentes antes, durante y después de la reunión.

Conclusiones

Las reuniones de trabajo entre el personal jurídico y docente son fundamentales para fortalecer la comunicación, colaboración y el correcto funcionamiento de un plantel educativo. La planificación y organización de estas reuniones, junto con el desarrollo de actividades relevantes y la participación activa de todos los asistentes, son claves para alcanzar los objetivos establecidos y fortalecer la comunidad educativa.

Es importante que en las reunión se desarrolle en un ambiente de respeto y colaboración, donde todos los participantes se sientan cómodos para expresar sus opiniones y sugerencias.

Datos de la información

Periodo de actualización

enero - marzo

Fecha de validación de la información

2024-02-29

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección Administrativa.

Importe total de la comisión

686.00

Nombre completo

Jesus Alberto Fernández Gutiérrez

Cargo

Coordinador de Zona

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.