



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

REALIZAR SUPERVISIÓN PROSPERA Y LA REVISIÓN DE TARJETEROS.

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Jurisdicción Sanitaria 2

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2018

Periodo que se reporta

abril

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

CANCÚN

Municipio de origen

Benito Juárez

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

EL IDEAL

Motivo del encargo o comisión

REALIZAR SUPERVISIÓN PROSPERA Y LA REVISIÓN DE TARJETEROS.

Fecha de salida

04/26/2018 - 07:00

Fecha de regreso

04/26/2018 - 17:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

0.00

Recurso económico

Estatad

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

150.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Se acudió a la unidad para realizar seguimiento a la supervisión de tarjeteros de control nutricional y de la implementación de la Estrategia de Desarrollo Infantil (EDI) perteneciente a Prospera, Programa de Inclusión Social.

Resultados obtenidos

En general, el tarjetero se encuentra acomodado de manera adecuada (conforme a lo solicitado), sin embargo, las tarjetas cuentan con algunos detalles para corregir. La implementación de la Estrategia de Desarrollo Infantil la encuentran implementando de manera adecuada, dado que se encuentran aplicando la prueba EDI a todos los niños menores de 5 años y refiriéndolos si así se requiere.

Contribuciones

Se les brinda orientación en el llenado de tarjetas de control nutricional, gráficas de crecimiento, y, un reforzamiento en el acomodo y rotación del tarjetero; así como de aplicación de prueba EDI.

Conclusiones

5. El personal de la unidad requiere una actualización en acomodo y rotación del tarjetero; y de la aplicación de prueba EDI, esto con la finalidad de llevar un mejor control de los pacientes beneficiarios que acuden a la unidad de salud.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2018-05-10

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Recursos Financieros JS 2

Importe total de la comisión

150.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.