



SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

ASISTIR A PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE COCODI Y REUNIÓN DE TRABAJO CON ENLACES ADMINISTRATIVOS ZONA NORTE

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Servicio de Administración Tributaria del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

Ejercicio

2024

Periodo que se reporta

junio

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cancún

Motivo del encargo o comisión

ASISTIR A PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE COCODI Y REUNIÓN DE TRABAJO CON ENLACES ADMINISTRATIVOS ZONA NORTE

Fecha de salida

06/05/2024 - 05:00

Fecha de regreso

06/06/2024 - 23:45

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de pasaje terrestre

0.00

Importe ejercido por partida de pasaje aéreo

0.00

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

1519.98

Viáticos comprobados

1519.98

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1519.98

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

1519.98

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1519.98

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

El día 05 de junio Asistí puntualmente la Primera Sesión Ordinaria del COCODI en la que me tocó intervenir para presentar para su debida aprobación los PTCl de los trabajos relacionados a los Manuales Administrativos, posteriormente me reuní con 4 enlaces administrativos con quienes aclaramos diversos puntos respecto a trámites administrativos. Distribuí documentos diversos para trámites administrativos y recopilé tramites firmados pra traer a la ciudad de Chetumal.

Resultados obtenidos

Se logró la aprobación de los PTCl de los Manuales Administrativos del SATQ. Se resolvieron diversas dudas respecto a trámites administrativos que realizan los enlaces de las áreas foraneas con personal de la Dirección de Administración.

Contribuciones

Se logró la aprobación de los PTCl de los Manuales Administrativos del SATQ y con ello se cuenta ya con actividades definidas y concretas para el desarrollo de dichos manuales. Se resolvieron diversas dudas respecto a trámites administrativos que realizan los enlaces de las áreas foraneas con personal de la Dirección de Administración que facilitarán las gestiones que se realizan diariamente en la operatividad.

Conclusiones

Se logró la aprobación de los PTCl quedando pendiente unicamente el cumplimiento de Iso que en ellos se establece. Se resolvieron las dudas y se logró retraining con los enlaces administrativos, esperando una mejora en las gestiones que se realizan diariamente en la operatividad.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2024-06-07

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Administración

Importe total de la comisión

1519.98

Nombre completo

Liliana Leon Cordero

Cargo

Supervisora Especializada

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.