



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **REALIZAR TRAMITES ADMINISTRATIVOS Y ENTREGA DE INFORMACION EN LA SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Jurisdicción Sanitaria 3

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2024

### **Periodo que se reporta**

mayo

### **Tipo de viaje**

Local

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Felipe Carrillo Puerto

### **Municipio de origen**

Felipe Carrillo Puerto

### **País de destino**

México

## Estado de destino

Quintana Roo

### Ciudad de destino

CHETUMAL, QUINTANA ROO.

### Motivo del encargo o comisión

REALIZAR TRAMITES ADMINISTRATIVOS Y ENTREGA DE INFORMACION EN LA SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

### Fecha de salida

05/30/2024 - 08:00

### Fecha de regreso

05/30/2024 - 17:00

## Datos de la partida

### Viáticos ministrados

1.00

### Viáticos comprobados

1.00

### Viáticos no comprobables

0.00

### Importe ejercido por partida de viáticos

257.00

### Recurso económico

Estatal

### Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

257.00

### Importe total no erogado

0.00

## Reportes

### Actividades realizadas

ACUDI A LAS OFICINAS DE LA SECRETARIA DE SALUD A REALIZAR TRAMITES ADMINISTRATIVOS Y ENTREGAR INFORMACION EN LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

### Resultados obtenidos

SE REALIZO LA ENTREGA DE INFORMACION EN TIEMPO Y FORMA, ASÍ MISMO SE ENTREGÓ CORRESPONDENCIA POR LO QUE SE TENDRAN PRONTOS RESULTADOS A LAS SOLICITUDES REALIZADAS.

### Contribuciones

SE PUDO REALIZAR LA ENTREGA DE DOCUMENTACION, ASI MISMO SE CONCLUYO CON LOS TRAMITES ADMINISTRATIVOS EN LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

### Conclusiones

SE CONCLUYO CON EXITO EL MOTIVO DE LA COMISION POR LO QUE SE TENDRAN RESULTADOS POSITIVOS EN LOS TRAMITES REALIZADOS.

## Datos de la información

### Periodo de actualización

abril - junio

**Fecha de validación de la información**

2024-05-30

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

**Importe total de la comisión**

257.00

**Nombre completo**

ALINA MARISOL CHUC TUZ

**Cargo**

JEFE DE RECURSOS HUMANOS

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.