



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

# supervisión al centro de asistencia temporal del sistema DIF Lázaro Cárdenas

## Datos Generales

### Instancia Gubernamental

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

### Tipo de servidor publico

No titular

### Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### Ejercicio

2024

### Periodo que se reporta

mayo

### Tipo de viaje

Local

### Número de personas acompañantes

0

### Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

## Datos de la comisión

### País de origen

México

### Estado de origen

Quintana Roo

### Ciudad de origen

Chetumal

### Municipio de origen

Othón P. Blanco

### País de destino

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

kantunilkin, Municipio de Lázaro Cárdenas

**Motivo del encargo o comisión**

supervisión al centro de asistencia temporal del sistema DIF Lázaro Cárdenas

**Fecha de salida**

05/17/2024 - 04:00

**Fecha de regreso**

05/17/2024 - 18:00

Datos de la partida

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos ministrados**

325.71

**Viáticos comprobados**

162.14

**Viáticos no comprobables**

163.57

**Importe ejercido por partida de viáticos**

162.14

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

162.14

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

162.14

**Importe total no erogado**

163.57

Reportes

**Actividades realizadas**

realizar recorrido y supervisión a las instalaciones del centro de asistencia temporal del sistema DIF del municipio de Lázaro Cárdenas

### **Resultados obtenidos**

se observo que las instalaciones ya no se encuentran operando como CAS, debido a que no hay población

### **Contribuciones**

se contribuyo a realizar observaciones y recomendaciones del edificio, así como también se revisaron documentos y entrevistas con el personal.

### **Conclusiones**

se concluyo la supervisión den el tiempo establecido, sin ninguna complicación.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

abril - junio

### **Fecha de validación de la información**

2024-06-13

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, adolescentes y la Familia y Dirección de Recursos Financieros

### **Nota**

ninguno

### **Importe total de la comisión**

325.71

### **Nombre completo**

Sylvia Luceli del Rosario Martín Díaz

### **Cargo**

Abogada

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.