



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Visita alas Plazas comunitarias del municipio de Lázaro Cárdenas "Xlah Kah" de la comunidad de Solferino y la plaza comunitaria de "José María Morelos y Pavón" de la comunidad de Lázaro Cárdenas.**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos

### **Tipo de servidor publico**

Titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2024

### **Periodo que se reporta**

julio

### **Tipo de viaje**

Nacional

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Lázaro Cárdenas

**Motivo del encargo o comisión**

Visita alas Plazas comunitarias del municipio de Lázaro Cárdenas "Xlah Kah" de la comunidad de Solferino y la plaza comunitaria de "José María Morelos y Pavón" de la comunidad de Lázaro Cárdenas."

**Fecha de salida**

06/27/2024 - 07:00

**Fecha de regreso**

06/28/2024 - 18:30

**Datos de la partida**

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1954.26

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1954.26

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Visita alas Plazas comunitarias del municipio de Lázaro Cárdenas "Xlah Kah" de la comunidad de Solferino y la plaza comunitaria de "José María Morelos y Pavón" de la comunidad de Lázaro Cárdenas."

**Resultados obtenidos**

Verificar las Plazas comunitarias del municipio de Lázaro Cárdenas "Xlah Kah" de la comunidad de Solferino y la plaza comunitaria de "Agua Azul", a fin de constatar el funcionamiento y el tratamiento que le brindan a la comunidad, ofreciendo los servicios que proporciona el instituto, a la población en general.

**Contribuciones**

Se comentaron otras acciones a realizar a fin de que se efficienten, los procesos de atención a los usuarios.

**Conclusiones**

Se realizaron todas las actividades en tiempo y forma, de acuerdo a lo programado.

**Datos de la información**

**Periodo de actualización**

julio - septiembre

**Fecha de validación de la información**

2024-07-31

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

RECURSOS FINANCIEROS.

**Importe total de la comisión**

1954.26

**Nombre completo**

HÉCTOR ROSENDO PULIDO GONZÁLEZ

**Cargo**

DIRECTOR GENERAL

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.