



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Comisión Oficial en zona norte del Estado de Quintana Roo, en la ciudad de Cancún, del 24 al 26 de junio de 2024, con motivo de llevar a cabo reuniones de trabajo en la Delegación del Centro de Conciliación Laboral en Benito Juárez.**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Centro de Conciliación Laboral del Estado de Quintana Roo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2024

### **Periodo que se reporta**

junio

### **Tipo de viaje**

Local

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

**Ciudad de origen**

Chetumal

**Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Cancún

**Motivo del encargo o comisión**

Reuniones de trabajo con el Director General y personal de la Delegación del Centro de Conciliación Laboral en Benito Juárez.

**Fecha de salida**

06/24/2024 - 06:00

**Fecha de regreso**

06/26/2024 - 23:00

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos ministrados**

2605.68

**Viáticos comprobados**

1535.00

**Viáticos no comprobables**

521.14

**Importe ejercido por partida de viáticos**

2056.14

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

2056.14

**Importe total no erogado**

549.54

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Acudí a brindar acompañamiento al Director General a diversas reuniones de trabajo con personal de la Delegación del Centro de Conciliación Laboral en Benito Juárez relativas a diversos movimientos de personal que se presentaron en la misma y a criterios que se han estado tomando en dicha Delegación para la atención de los procedimientos de conciliación.

## **Resultados obtenidos**

Derivado de las reuniones sostenidas, se logró establecer una reorganización de la Delegación del Centro de Conciliación en Benito Juárez, tanto del personal como de la forma en la que se trabajará en la misma. De igual manera, se definieron criterios de atención dentro de los procedimientos de conciliación prejudicial, lo cual permitirá que sean más eficientes y apegados a los principios rectores establecidos en la Ley Federal del Trabajo.

## **Contribuciones**

La suscrita aportó a dichas reuniones una perspectiva jurídica y diferente, tomando en cuenta los criterios utilizados en las otras dos Delegaciones del Centro de Conciliación, logrando así una unificación de criterios entre las 3 Delegaciones.

## **Conclusiones**

Estas reuniones de trabajo son de suma importancia, ya que después de que existen movimientos de personal en las Delegaciones, sobre todo cuando se trata de personal Directivo, resulta necesario realizar un análisis de la organización, prácticas y criterios que se utilizan en la Delegación para que todo funcione de manera óptima, eficiente y apegado a la legalidad; y la presencia de la Dirección Jurídica, es de suma importancia, ya que una de sus principales facultades es fungir como asesor jurídico del Director General y coadyuvar en el cumplimiento de las normas y procedimientos jurídicos que rijan el actuar del Centro.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

abril - junio

### **Fecha de validación de la información**

2024-06-30

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCIÓN JURÍDICA Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

### **Importe total de la comisión**

2056.14

### **Nombre completo**

KAREN PAULINA BUENFIL PARTIDA

### **Cargo**

DIRECTORA JURÍDICA Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.