



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Asistencia al curso de capacitación "La mediación hacia una cultura para paz"**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Universidad Autónoma de Quintana Roo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2024

### **Periodo que se reporta**

mayo

### **Tipo de viaje**

Nacional

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

-0.01

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

### **País de destino**

México

## **Estado de destino**

Quintana Roo

## **Ciudad de destino**

Playa del Carmen

## **Motivo del encargo o comisión**

Participación en curso de capacitación "La mediación hacia una cultura para la paz"

## **Fecha de salida**

05/29/2024 - 16:14

## **Fecha de regreso**

05/31/2024 - 17:18

## Datos de la partida

### **Viáticos ministrados**

2400.00

### **Viáticos comprobados**

2400.00

### **Importe ejercido por partida de viáticos**

2400.00

### **Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

0.00

### **Importe total no erogado**

0.00

## Reportes

### **Actividades realizadas**

- 1) Partición en el taller de Cultura para la paz.
- 2) Trabajo reflexivo desde las prácticas de la universidad de la cultura para la paz y el impacto de incluir estrategias que nos permitan generar comunidades saludables y funcionales.

### **Resultados obtenidos**

Capacitarme bajo el enfoque de cultura para la paz y poder incorporar estrategias que promuevan la creación de ambientes laborales saludables.

Identificar estrategias que permiten mediar ante la posible generación de conflictos trabajando desde la cultura de resolución de problemas y evitar el choque.

Capacitación de administrativos y docentes para trabajar de manera colaborativa para generar ambientes saludables con enfoque de cultura para la paz.

### **Contribuciones**

Brindar herramientas al personal administrativo y docente para mediar ante situaciones laborales, personales que puedan impactar los ambientes laborales.

Capacitar y promover los principios del modelo Educativo para mantener un ambiente de cultura para la paz y contar con ambientes de trabajo productivos.

### **Conclusiones**

Es importante participar en talleres que trabajen con el desarrollo de las habilidades blandas de la comunidad universitaria que permitan generar ambientes de trabajo productivos, con herramientas que permiten mediar ante posibles conflictos con una visión de resolución y no de choque.

## Datos de la información

### **Periodo de actualización**

abril - junio

### **Fecha de validación de la información**

2024-07-12

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección administrativa

### **Nombre completo**

Luisa María Higareda Laguna

### **Cargo**

Responsable del área de Diseño Curricular

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.