



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

para trasladar a la Subdirectora General de la Familia y personal de C.A.V.I., para que asistan a la firma del convenio de colaboración del DIF Estatal Y DIF Municipal, así como la primera capacitación de la plática con el tema de Modelo de Atención.

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2024

Periodo que se reporta

julio

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

CANCUN, MUNICIPIO DE BENITO JUAREZ

Motivo del encargo o comisión

para trasladar a la Subdirectora General de la Familia y personal de C.A.V.I., para que asistan a la firma del convenio de colaboración del DIF Estatal Y DIF Municipal, así como la primera capacitación de la plática con el tema de Modelo de Atención.

Fecha de salida

07/17/2024 - 17:00

Fecha de regreso

07/18/2024 - 23:59

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de pasaje terrestre

0.00

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

977.13

Viáticos comprobados

977.13

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

999.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

999.00

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

999.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Trasladé a la Subdirectora General de la Familia y a la Directora Del Centro de Atención a Víctimas (CAVI) así como a dos psicólogas a la Firma del convenio de colaboración programas de capacitación a los sistemas DIF municipales en temas de prevención y atención en materia de violencia familiar, al terminar el evento trasladé a la Directora de CAVI y las psicólogas de regreso a la ciudad de Chetumal, la Subdirectora General de la Familia se quedó una día más con la Directora General.

Resultados obtenidos

Garanticé que la Subdirectora General de la Familia así como Directora del Centro de Atención a Víctimas (CAVI) así como a dos psicólogas asistiera puntualmente a la organización de la firma de convenio.

Contribuciones

Contribuí activamente en la organización para la firma de convenio.

Conclusiones

Durante los dos días se llevaron a cabo las actividades planificadas de apoyo, así como el regreso de la Directora Del Centro de Atención a Víctimas (CAVI) y las psicólogas a la ciudad de Chetumal.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2024-07-22

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCION DE RECURSOS FINANCIEROS / SUBDIRECCION GENERAL DE LA FAMILIA

Importe total de la comisión

977.13

Nombre completo

JESUS GUSTAVO MARINA HIPOLITO

Cargo

AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SUBDDIRECCION GENERAL DE LA FAMILIA

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.