



SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

CITA EN LA COODINACIÓN GENERAL DE UNIVERSIDADES TECNOLÓGICAS Y POLITÉCNICAS (CGUTyP).

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Universidad Tecnológica de Cancún

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2018

Periodo que se reporta

mayo

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

CANCÚN

Municipio de origen

Benito Juárez

País de destino

México

Estado de destino

Estado de México

Ciudad de destino

MÉXICO, D.F.

Motivo del encargo o comisión

ACUDIR A LA JUNTA INFORMATIVA SOBRE EL PROCESO DE TRANSICIÓN GRADUAL PARA EL REGÍSTRO DE TÍTULO Y CÉDULAS PROFESIONALES DE MANERA ELECTRÓNICA.

Fecha de salida

05/16/2018 - 07:00

Fecha de regreso

05/16/2018 - 20:25

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de pasaje aéreo

7331.00

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

7331.00

Hospedaje

0.00

Viáticos comprobados

0.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

750.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

420.00

Arrendamiento de Vehículos

330.00

Recurso económico

Mixto

Costo recurso estatal

375.00

Costo recurso federal

375.00

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

0.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

ASISTENCIA A LA JUNTA INFORMATIVA PRESIDADA POR EL DIRECTOR GENERAL DE PROFESIONES Y POR EL MTRO. ALEJANDRO JAIMES GARCÍA QUE TUVO LUGAR EN LAS OFICINAS DE LA CGUTyP REVISANDO LOS SIGUIENTES PUNTOS:

- A) CÉDULA PROFESIONAL ELECTRÓNICA
- B) GUÍA TÉCNICA
- C) ESTÁNDAR DE TÍTULO ELECTRÓNICO
- D) GUÍA TÉCNICA
- E) PARTICIPACIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN PREGUNTAS Y RESPUESTAS.

Resultados obtenidos

CONOCIMIENTO DEL PROCESO DE GESTIÓN EN LA DGP.
ACLARAR DUDAS

Contribuciones

OPTIMIZAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE TRÁMITES, ASÍ COMO IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO CON EGRESADOS EN TRÁMITE DE TITULACIÓN A TRAVÉS DE LA AGILIZACIÓN EN LA ENTREGA DE CÉDULAS PROFESIONALES ELECTRÓNICAS.

Conclusiones

CAPACITACIÓN EN EL PROCESO PARA DE EXPEDICIÓN DE CÉDULA PROFESIONAL ELECTRÓNICA.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2018-05-21

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES Y DEPARTAMENTO CONTABLE

Importe total de la comisión

750.00

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.