



SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

RECOPILOCIÓN EXPERIENCIAS MODELO BIS

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Universidad Tecnológica de Cancún

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2018

Periodo que se reporta

mayo

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Cancún

Municipio de origen

Benito Juárez

País de destino

México

Estado de destino

Chihuahua

Ciudad de destino

Chihuahua

Motivo del encargo o comisión

Recopilación de experiencias y buenas prácticas de las Universidades que han migrado al Modelo BIS.

Fecha de salida

05/15/2018 - 08:00

Fecha de regreso

05/19/2018 - 14:45

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de pasaje aéreo

6246.00

Hospedaje

4353.00

Viáticos comprobados

2.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

2500.00

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

0.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

- 1) Participación en la reunión con directivos de la UT Chihuahua, quienes prepararon un programa con la intervención de cada área para explicar la metodología de migración que utilizaron.
- 2) Trabajos de acuerdo a la agenda de reunión.
- 3) Presentaciones de las áreas con las problemáticas, estrategias y buenas prácticas.
- 4) Recorrido en las instalaciones para conocer la distribución y operación de talleres y laboratorios, áreas del modelo BIS.
- 5) Clase presencial de una carrera con el modelo BIS.
- 6) Sesión de dudas y solicitud de documentación, presentaciones y material.

Resultados obtenidos

Con la experiencia de la Universidad Tecnológica de Chihuahua, se pueden considerar estrategias para que en la UT Cancún, se logre la transición a la Modalidad BIS, de una manera planeada, considerando las buenas prácticas de la universidad que visitamos y poniendo especial cuidado en las situaciones que nos comentan les fueron difíciles de atender.

Contribuciones

IMAGEN DE LA UNIVERSIDAD

- Letreros de bienvenida en 3 idiomas

- Cuentan con un proyecto de transporte inclusivo, para alumnos con capacidades diferentes pasan a recogerlos a sus casas con un vehículo de la escuela y los regresan al finalizar sus clases.
- Hay una guardería al servicio de la comunidad universitaria.
- Cada edificio tiene una pantalla en donde se transmite información relevante de trámites, alumnos con trámites pendientes.

RIESGOS

- No tienen solo el modelo BIS porque sería muy limitada su matrícula, tienen modelo BIS, Tradicional y Despresurizado.
- En cuatrimestre cero la reprobación es hasta de un 50% y se asume la reducción de matrícula.
- En ocasiones se abre cuatrimestre cero en cada cuatrimestre y no de manera anual.
- Los que pasan el cuatrimestre cero son menos propensos a deserción.
- Se contratan a los maestros con el nivel de inglés, no se les forma en la universidad.
- Para asegurar la inmersión en el lenguaje se recomienda separar el modelo BIS del modelo Tradicional.
- Los maestros de inglés tienen que ser egresados de Licenciatura en lengua inglesa, no basta con que sepan y estén certificados en inglés, estos maestros solo funcionan para dar asignaturas técnicas y no para dar inglés.

ESTRATEGIAS

- Se realiza una entrevista con cada alumno para concientizarlo del modelo BIS, sus riesgos y características.
- inicialmente para el diagnóstico de los alumnos en cuatrimestre cero se hacía con el instrumento de OXXFORD FOR REAL TEST, pero es un instrumento que está en Internet y los alumnos lo pasan sin saber.
- Cambiaron a al instrumento ITP, que es de un costo accesible y que presenta el alumno cada cuatrimestre, se le debe concientizar al alumno que cada fin de cuatrimestre debe pagar por este examen y siempre debe ser el mismo instrumento.
- La unidad académica BIS de inglés, es independiente de las carreras y del modelo tradicional. Recae en la coordinación de idiomas toda la logística de división de grupos, evaluación de niveles de alumnos cada cuatrimestre, valoración del cuatrimestre cero, contratación y evaluación de docentes de idiomas, estructura y programas de inglés, traducción de las hojas de asignatura. Dadas las nuevas asignaciones a los PTC de inglés (únicamente egresados de lengua inglesa), se les omiten otras funciones como investigación, gestión, etc.
- Los maestros técnicos que imparten clases en inglés ganan 20% más que los maestros del modelo tradicional.
- En el primer cuatrimestre se recomiendan impartir las asignaturas FOSO, INFORMÁTICA O MATEMÁTICAS.
- A partir del tercer cuatrimestre que todas las asignaturas deben ser en inglés, por academia se ha considerado que asignaturas por su complejidad NO deben ser BIS.
- De igual manera por estrategia hay carreras que NO son BIS y por el momento no se consideran cambiarlas de modalidad.
- Los docentes que imparten clases en TSU tienen que tener certificación vigente B2.
- Los docentes que imparten clases en INGENIERIA tienen que tener certificación vigente C1.
- Los alumnos que van a ingresar a ingeniería no hacen examen de admisión pero tienen que estar certificados en B2, de lo contrario no pueden ingresar al siguiente cuatrimestre.
- La coordinación de inglés que es de expertos analiza los programas de inglés de todas las carreras BIS y realiza una reestructuración de los contenidos para garantizar que se alcance el nivel en cada cuatrimestre.
- El cuatrimestre cero lleva cinco horas de inglés y dos horas de taller de reforzamiento de habilidades de inglés.
- En el cuatrimestre cero todos los alumnos están mezclados por niveles, no importa la carrera.
- A partir de cada cuatrimestre, se realiza un glosario para cada asignatura y se les comparte a los maestros de inglés para que se refuerce en clases.
- En todas las áreas de la universidad, siempre que hay algún alumno presente se habla en inglés.
- Existe un coordinador BIS que tiene las funciones de SA.
- Todos los maestros y personal administrativo firmó una carta compromiso para hablar inglés mientras este algún alumno presente.
- A los alumnos que llegan con excelente nivel de inglés, ya certificados o que son extranjeros se les dan clases de francés.
- A los maestros y administrativos no se les da clases de inglés, se les solicitó la certificación y se les ha impartido un curso de estrategias para pasar el examen de certificación.
- La Secretaría de Vinculación tiene a su cargo bolsa de trabajo, movilidad e investigación.

- En la coordinación de idiomas cuentan con departamento de traducción, que está integrado por maestros de inglés, los cuales realizan la traducción de hojas de asignatura y kardex de los alumnos que les solicitan para ingreso a programas de movilidad.
- En cuanto a sustentabilidad se han implementado, viernes verdes donde un día a la semana no se prende la luz.
- Se han solicitado recursos de FAM, para adquisición de celdas solares.
- SE revisaron y modificaron la misión, visión y valores de la universidad para que contemplara la parte sustentable.
- Se documenta todo proyecto de ahorro de energía, separación de residuos, vida saludable, etc.
- En estadías se vinculan con empresas BIS.
- Los alumnos hacen la memoria en inglés.
- Si el alumno no tiene B2 certificado no puede hacer estadía ni ingresar a ingeniería.

Conclusiones

Con la experiencia de la Universidad, se pueden considerar estrategias para que en la UT Cancún, se logre la transición a la Modalidad BIS, de una manera planeada, considerando las buenas prácticas de la universidad que visitamos y poniendo especial cuidado en las situaciones que nos comentan les fueron difíciles de atender.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2018-05-22

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIVISIÓN ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS

Importe total de la comisión

13099.00

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.