



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Participar en la coordinación de la logística del Evento Entrega Histórica de Unidades Móviles para Emisión de Licencias y de Patrullas para Fortalecer la Supervisión y Vigilancia de la Movilidad en el Estado de Quintana Roo

Datos Generales

Instancia Gubernamental

INSTITUTO DE MOVILIDAD DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2024

Periodo que se reporta

agosto

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cancún

Motivo del encargo o comisión

Participar en la coordinación de la logística del Evento Entrega Histórica de Unidades Móviles para Emisión de Licencias y de Patrullas para Fortalecer la Supervisión y Vigilancia de la Movilidad en el Estado de Quintana Roo

Fecha de salida

08/25/2024 - 08:00

Fecha de regreso

08/26/2024 - 19:00

Datos de la partida

Viáticos ministrados

1302.84

Viáticos comprobados

1302.84

Importe ejercido por partida de viáticos

1302.84

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

1302.84

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1302.84

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Reunión previo al montaje de carpas, supervisar la preparación de personificadores.

Participar en la coordinación de la logística del Evento Entrega Histórica de Unidades Móviles para Emisión de Licencias y de Patrullas para Fortalecer la Supervisión y Vigilancia de la Movilidad en el Estado de Quintana Roo

Resultados obtenidos

Coordinación con la gente de giras de la Señora Gobernadora.

Se cumplió con el quorum esperado.

Se tuvo la logística en tiempo.

Desarrollo del evento de acuerdo a lo acordado.

Contribuciones

Confirmar la asistencia de invitados.

Montaje de sillas.

Se llevo a cabo la personificación de invitados e inspectores.

Se entrego el portallaves acrílico.

Gestión para el apoyo del municipio.

Conclusiones

El evento se llevó a cabo de manera fluida y correcta.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2024-08-29

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Secretaría Técnica

Importe total de la comisión

1302.84

Nombre completo

ADOLFO RAFAEL PERÉZ VALENCIA

Cargo

SECRETARIO TECNICO

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.