



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

## **548 Apoyar en los trabajos operativos previos al 2do. informe de la Gobernadora del Estado**

### Datos Generales

#### **Instancia Gubernamental**

Coordinación General de Comunicación

#### **Tipo de servidor publico**

No titular

#### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

#### **Ejercicio**

2024

#### **Periodo que se reporta**

septiembre

#### **Tipo de viaje**

Nacional

#### **Número de personas acompañantes**

0

#### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

### Datos de la comisión

#### **País de origen**

México

#### **Estado de origen**

Quintana Roo

#### **Ciudad de origen**

Chetumal

#### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

#### **País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Cancún

**Motivo del encargo o comisión**

548 Apoyar en los trabajos operativos previos al 2do. informe de la Gobernadora del Estado

**Fecha de salida**

09/02/2024 - 07:00

**Fecha de regreso**

09/05/2024 - 23:00

Datos de la partida

**Importe ejercido por partida de pasaje terrestre**

0.00

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos ministrados**

3474.24

**Viáticos comprobados**

0.00

**Viáticos no comprobables**

3474.24

**Importe ejercido por partida de viáticos**

3474.24

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

3474.24

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

3474.24

**Importe total no erogado**

0.00

Reportes

**Actividades realizadas**

Se llevaron a cabo las actividades operativas previas a la organización del informe de Gobierno de la Gobernadora

**Resultados obtenidos**

Se logro coordinar, organizar las actividades previas al informe

**Contribuciones**

Con estas acciones se contribuye a una mejor organización y coordinación para que las actividades se realicen con éxito

**Conclusiones**

Las actividades se llevaron acabo en tiempo y forma sin percance alguno

**Datos de la información****Periodo de actualización**

julio - septiembre

**Fecha de validación de la información**

2024-09-09

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección Administrativa

**Importe total de la comisión**

3474.24

**Nombre completo**

Esteban Eduardo Flores Cohuo

**Cargo**

Secretario Particular

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.