



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

**COORDINAR, ORGANIZAR Y LLEVAR A CABO LA LOGISTICA EN CONJUNTO CON LA SUBDIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA Y DE ARCHIVOS, LA APERTURA NIDOS Y PILARES DE LA REGION 95, ASI COMO ASISTIR A DIVERSAS REUNIONES.**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2024

### **Periodo que se reporta**

septiembre

### **Tipo de viaje**

Local

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

**Ciudad de origen**

Chetumal

**Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

CIUDAD DE CANCUN, MUNICIPIO DE BENITO JUAREZ.

**Motivo del encargo o comisión**

COORDINAR, ORGANIZAR Y LLEVAR A CABO LA LOGISTICA EN CONJUNTO CON LA SUBDIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA Y DE ARCHIVOS, LA APERTURA NIDOS Y PILARES DE LA REGION 95, ASI COMO ASISTIR A DIVERSAS REUNIONES.

**Fecha de salida**

09/04/2024 - 05:30

**Fecha de regreso**

09/06/2024 - 22:25

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos ministrados**

2171.40

**Viáticos comprobados**

2171.40

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

2171.40

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

2171.40

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

2171.40

**Importe total no erogado**

0.00

Reportes

**Actividades realizadas**

REALICE LA COMISION A LA CIUDAD DE CANCUN, MUNICIPIO DE BENITO JUAREZ DEL 4 AL 6 DE SEPTIEMBRE DEL PRESENTE AÑO.

**Resultados obtenidos**

ME TRASLADE A DICHO MUNICIPIO PARA COORDINAR, ORGANIZAR Y LLEVAR A CABO LA LOGISTICA EN CONJUNTO CON LA SUBDIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA Y DE ARCHIVOS LA APERTURA NIDOS Y PILARES DE LA REGION 95, ASI COMO ASISTIR A DIVERSAS REUNIONES.

**Contribuciones**

POR INDICACIONES ME TRASLADE A LA CIUDAD DE CANCUN PARA LA COORDINACION, ORGANIZACION Y LOGISTICA DE LA APERTURA DE NIDOS Y PILARES DE LA REGION 95 ASI MISMO ASISITIR A DIVERSAS REUNIONES.

**Conclusiones**

SE REALIZO CON EXITO LA COMISION EN TIEMPO Y FORMA, LOGRANDO EL OBJETIVO DE LA MISMA.

Datos de la información

**Periodo de actualización**

julio - septiembre

**Fecha de validación de la información**

2024-09-11

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES, SERVICIOS GENERALES Y DE ARCHIVOS Y DIRECCION DE RECURSOS FINANCIEROS..

**Importe total de la comisión**

2171.40

**Nombre completo**

GLORIA VERONICA BUENFIL SILVA.

**Cargo**

DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES, SERVICIOS GENERALES Y DE ARCHIVOS.

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.