



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Participación en la Primera Mesa de Trabajo del Comité Técnico de Movilidad y Seguridad Vial de Cozumel en la sala de cabildos del Palacio Municipal de Cozumel

Datos Generales

Instancia Gubernamental

INSTITUTO DE MOVILIDAD DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2024

Periodo que se reporta

julio

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Cancún

Municipio de origen

Benito Juárez

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cozumel

Motivo del encargo o comisión

Participación en la Primera Mesa de Trabajo del Comité Técnico de Movilidad y Seguridad Vial de Cozumel en la sala de cabildos del Palacio Municipal de Cozumel

Fecha de salida

07/25/2024 - 06:00

Fecha de regreso

07/25/2024 - 18:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

325.71

Viáticos comprobados

195.00

Viáticos no comprobables

65.14

Importe ejercido por partida de viáticos

260.14

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

325.71

Importe total no erogado

65.57

Reportes

Actividades realizadas

Durante la primera mesa de trabajo, me encargué de la logística del evento, que incluyó la coordinación previa para definir necesidades y preparar la agenda. En el día del evento, gestioné el registro de participantes, aseguré el soporte técnico y asistí al moderador para cumplir con la agenda establecida. Al finalizar, coordiné el desmontaje y la limpieza del lugar.

Resultados obtenidos

El evento se desarrolló sin contratiempos, con todos los participantes registrados y el equipo técnico funcionando correctamente. La agenda se cumplió en tiempo y forma, lo que permitió una discusión productiva sobre los temas

clave. La retroalimentación recibida indicó una alta satisfacción con la organización logística, destacando la eficiencia en el manejo del tiempo y la calidad del soporte técnico.

Contribuciones

Mi labor en la logística del evento facilitó un entorno bien organizado y eficiente, permitiendo que los participantes se centraran en los objetivos de la mesa de trabajo sin preocuparse por problemas logísticos. La adecuada coordinación y preparación previas contribuyeron a una experiencia fluida y profesional, lo que fortaleció la percepción positiva del evento.

Conclusiones

La primera mesa de trabajo de Cozumel se llevó a cabo exitosamente gracias a una planificación y una ejecución efectiva.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2024-09-09

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Estudios y Proyectos de Movilidad

Importe total de la comisión

325.71

Nombre completo

Laura Fernanda Yubi Vadillo

Cargo

Analista Administrativo

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.