



SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

Recibir el departamento de informática

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2018

Periodo que se reporta

mayo

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Tulum

Motivo del encargo o comisión

Recibir el departamento de Informática.

Fecha de salida

05/24/2018 - 08:00

Fecha de regreso

05/25/2018 - 18:30

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de pasaje terrestre

246.00

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

246.00

Viáticos comprobados

1200.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1446.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1446.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Traslado al organismo operador de Tulum, entrevista con el encargado del departamento, revisión, del inventario, del equipo Hardware, y revisión del software, realización del respaldo de las bases de datos del sistema, apoyo al administrativo para verificar la entrega del encargado, asesoría al nuevo encargado, del departamento de Informática, instrucción al manejo de la base de datos para su respaldo diario y envío de información, así como la verificación de las instalaciones y el estado en que se encuentra la infraestructura para el buen funcionamiento.

Resultados obtenidos

obtención del estado en que se encuentra el departamento y la infraestructura del edificio y darnos cuenta de los procesos de almacenamiento de sus respaldos, y envío de la información, así como la capacitación del nuevo encargado del departamento de informática.

Contribuciones

realización de un informe detallado para la mejora del departamento, sugiriendo medidas al nuevo responsable para llevar un buen funcionamiento del departamento de informática.

Conclusiones

después de la revisión y verificación del departamento y entregarlo al nuevo encargado del departamento de informática, concluimos que requiere un apoyo temporal, para que conozca y se familiarice con el sistema que ira administrando para apoyo de las diferentes áreas que así lo requieran.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2018-05-28

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

coordinación administrativa y financiera

Importe total de la comisión

1446.00

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.