



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

## Reunión de trabajo de ASEQROO y SEFIPLAN

### Datos Generales

#### Instancia Gubernamental

Consejo de Promoción Turística de Quintana Roo

#### Tipo de servidor publico

No titular

#### Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

#### Ejercicio

2024

#### Periodo que se reporta

agosto

#### Tipo de viaje

Nacional

#### Número de personas acompañantes

0

#### Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

### Datos de la comisión

#### País de origen

México

#### Estado de origen

Quintana Roo

#### Ciudad de origen

Playa del Carmen

#### Municipio de origen

Solidaridad

#### País de destino

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Chetumal

**Motivo del encargo o comisión**

Asistir a reunión de trabajo de ASEQROO y SEFIPLAN

**Fecha de salida**

08/27/2024 - 05:00

**Fecha de regreso**

08/28/2024 - 17:00

**Datos de la partida****Importe ejercido por partida de pasaje terrestre**

0.00

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

1428.79

**Viáticos ministrados**

4022.99

**Viáticos comprobados**

4022.99

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

4022.99

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

2594.20

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

4023.00

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes****Actividades realizadas**

Asistir a una reunión de trabajo de ASEQROO y SEFIPLAN

### **Resultados obtenidos**

Durante la reunión de trabajo que se llevó a cabo en ASEQROO, se tomaron en cuenta puntos importantes, con el objetivo de solventar puntos de temas de auditoría. Durante la reunión con SEFIPLAN, se identificaron puntos a desarrollar en la elaboración de procedimientos para el Manual de Patrocinios.

### **Contribuciones**

Se establece mayor claridad en las estrategias de trabajo en acato de los lineamientos de entregas de la información requerida, así como lograr avances en el proceso de elaboración y entrega del Manual de Patrocinios. Asimismo contribuimos a disminuir futuras observaciones de temas de auditoría.

### **Conclusiones**

Se logra identificar oportunidades para dar un mejor cumplimiento de los requerimientos del proceso de elaboración y entrega del Manual de Patrocinios. Se logran corregir/ solventar observaciones de auditoría, atendiendo a las indicaciones proporcionadas.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

julio - septiembre

### **Fecha de validación de la información**

2024-08-30

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección de Administración y Finanzas

### **Importe total de la comisión**

4023.00

### **Nombre completo**

ROSA GABRIELA EK CANCHÉ

### **Cargo**

DIRECTORA DE ADMINITRACIÓN Y FINANZAS

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.