



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Presentarse a las oficinas del Programa Mujer es Poder en Chetumal a fin de firmar y dar constancia de la entrega recepción de la Coordinación del Programa en el apartado de su Jefatura**

## **Datos Generales**

### **Instancia Gubernamental**

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2024

### **Periodo que se reporta**

octubre

### **Tipo de viaje**

Local

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## **Datos de la comisión**

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Cancún

**Municipio de origen**

Benito Juárez

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Chetumal, Municipio de Othón P. Blanco

**Motivo del encargo o comisión**

Presentarse a las oficinas del Programa Mujer es Poder en Chetumal a fin de firmar y dar constancia de la entrega recepción de la Coordinación del Programa en el apartado de su Jefatura

**Fecha de salida**

10/09/2024 - 07:00

**Fecha de regreso**

10/09/2024 - 21:00

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos ministrados**

379.99

**Viáticos comprobados**

379.99

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

379.99

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

379.99

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatel

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

379.99

**Importe total no erogado**

0.00

## Reportes

### Actividades realizadas

Presentarse a las oficinas del Programa Mujer es Poder en Chetumal a fin de firmar y dar constancia de la entrega recepción de la Coordinación del Programa Mujer es Poder

### Resultados obtenidos

Se firmaron las actas y documentos correspondientes a la entrega recepción de la Coordinación del Programa Mujer es Poder

### Contribuciones

Presentarse a las oficinas del Programa Mujer es Poder en Chetumal a fin de firmar y dar constancia de la entrega recepción de la Coordinación del Programa

### Conclusiones

Se dio constancia de la entrega recepción de la Coordinación del Programa en el apartado de mi Jefatura

## Datos de la información

### Periodo de actualización

octubre - diciembre

### Fecha de validación de la información

2024-10-16

### Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Finanzas/Dirección del Programa Mujer es Poder Zona Norte

### Importe total de la comisión

379.99

### Nombre completo

Libertad del Carmen Mendoza Ortiz

### Cargo

Jefa del Departamento Técnico Operativo Benito Juárez

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.