



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

TOMA DE PROTESTA DEL VOLUNTARIADO DEL SISTEMA DIF DE TULUM.

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2024

Periodo que se reporta

noviembre

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

CABECERA MUNICIPAL DE TULUM.

Motivo del encargo o comisión

TOMA DE PROTESTA DEL VOLUNTARIADO DEL SISTEMA DIF DE TULUM.

Fecha de salida

11/06/2024 - 08:00

Fecha de regreso

11/06/2024 - 13:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

379.99

Viáticos comprobados

379.99

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

379.99

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

379.99

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatad

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

379.99

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

ASISTÍ PARA EFECTUAR LABORES DE COORDINACIÓN DE LOGÍSTICA, PROTOCOLO DE EVENTOS Y ACTIVIDADES OPERATIVAS EN LAS QUE ME IMPLIQUE ESTAR EN DISPOSICIÓN EN LOS EVENTOS EN DONDE EL SISTEMA DIF

QUINTANA ROO TIENE PARTICIPACIÓN EN LA TOMA DE PROTESTA DEL VOLUNTARIADO DEL SISTEMA DIF DE TULUM. LAS ACTIVIDADES SE LLEVARON ACABO CON PUNTUAL SEGUIMIENTO.

Resultados obtenidos

FAVORABLES, LAS ACTIVIDADES SE LLEVARON CON PUNTUAL SEGUIMIENTO.

Contribuciones

APOYO EN LA COORDINACION DEL PROTOCOLO, LOGISTICA Y APOYO EN ACTIVIDADES OPERATIVAS EN LAS QUE ME IMPLIQUE ESTAR EN DISPOSICIÓN ANTES, DURANTE Y DESPUÉS DE LOS EVENTOS.

Conclusiones

SATISFACTORIAS.

Datos de la información

Periodo de actualización

octubre - diciembre

Fecha de validación de la información

2024-11-07

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS / DEPARTAMENTO DE GIRAS.

Importe total de la comisión

379.99

Nombre completo

KRIZIA FIMBRES CEBALLOS

Cargo

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE GIRAS.

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.