



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# Realizar la destrucción de los documentos dados de baja de la Dirección de Recaudación de Benito Juárez

## Datos Generales

### Instancia Gubernamental

Servicio de Administración Tributaria del Estado de Quintana Roo

### Tipo de servidor publico

No titular

### Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### Ejercicio

2024

### Periodo que se reporta

octubre

### Tipo de viaje

Nacional

### Número de personas acompañantes

0

### Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

## Datos de la comisión

### País de origen

México

### Estado de origen

Quintana Roo

### Ciudad de origen

Chetumal

### Municipio de origen

Othón P. Blanco

### País de destino

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Cancún

**Motivo del encargo o comisión**

Realizar la destrucción de los documentos dados de baja de la Dirección de Recaudación de Benito Juárez

**Fecha de salida**

10/30/2024 - 00:55

**Fecha de regreso**

11/01/2024 - 14:00

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

2171.40

**Viáticos ministrados**

1899.97

**Viáticos comprobados**

900.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

900.00

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

900.00

**Recurso económico**

Estatad

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

900.00

**Importe total no erogado**

999.97

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Se acude a la Dirección de Recaudación de Benito Juárez, para realizar el traslado de sus cajas con expedientes para su destino final.

**Resultados obtenidos**

Se acude al predio para proceder con la incineración de los expedientes con dictamen de baja documental

**Contribuciones**

Se colabora con el personal de la Dirección de Recaudación de Benito Juárez para el proceso de incineración de sus expedientes

**Conclusiones**

Se concluyó satisfactoriamente la destrucción de los expedientes con dictamen baja documental

**Datos de la información**

**Periodo de actualización**

octubre - diciembre

**Fecha de validación de la información**

2024-11-07

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Archivos

**Importe total de la comisión**

3071.40

**Nombre completo**

Laura Elena Torres Guardian

**Cargo**

Jefa de Oficina de Control y Seguimiento

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.