



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Continuar con la coordinación de la próxima apertura del CAI Bo'oy Che de la Región 95, supervisar la organización del inmueble, supervisar los procesos administrativos y de inscripción, y el proceso de equipamiento y ambientación del mismo. Así mismo se

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2024

Periodo que se reporta

septiembre

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Ciudad Cancun, Municipio Benito Juarez Quintana Roo

Motivo del encargo o comisión

Continuar con la coordinación de la próxima apertura del CAIervisar los procesos administrativos y de inscripción, y el proceso de equipamiento y ambientación del mismo. Así m

Fecha de salida

09/10/2024 - 05:14

Fecha de regreso

09/12/2024 - 23:14

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

2442.82

Viáticos comprobados

1305.36

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1305.36

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

1305.36

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1305.36

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Supervisar los trabajos en el CAI Boóy Ché de la Ciudad de Cancún, de organización del inmueble, los procesos administrativos y de inscripción, y el proceso de equipamiento y ambientación del mismo. Así mismo participé en el COPSADII municipal de Benito Juárez el día miércoles 11 de septiembre del año en curso en punto de las 12:00 horas.

Resultados obtenidos

Se llevaron reuniones de trabajo con el personal del nuevo centro, se revisaron los procesos administrativos y de inscripción y se intervino durante el COPSADSII del municipio Benito Juárez

Contribuciones

Se validaron los procesos administrativos del nuevo centro de atención infantil, se revisaron las estrategias de ambientación y se recibió mobiliario y material de ambientación por parte del Sistema DIF Estatal. Se participó e intervino en el COPSADII municipal Benito Juárez, con aportaciones sobre los protocolos de intervención en CAI Irregulares.

Conclusiones

Se cumplió el objetivo de la Comisión.

Datos de la información

Periodo de actualización

octubre - diciembre

Fecha de validación de la información

2024-11-21

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Subdirección General de Atención a la Infancia y Adolescencia y la Dirección de Recursos Financieros.

Importe total de la comisión

1305.36

Nombre completo

Aliana Ortega Domínguez

Cargo

Subdirectora General de Atención a la Infancia y Adolescencia

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.