



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **REALIZAR TRASLADO DE MATERIAL Y ENTREGA DIARIA DEL MISMO PARA LOGISTICA DEL EVENTO FUTBOL DOWN DEL 13 AL 17 DE NOVIEMBRE DEL 2024**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Comisión para la Juventud y el Deporte de Quintana Roo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2024

### **Periodo que se reporta**

noviembre

### **Tipo de viaje**

Nacional

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

**Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

CANCUN

**Motivo del encargo o comisión**

REALIZAR TRASLADO DE MATERIAL Y ENTREGA DIARIA DEL MISMO PARA LOGISTICA DEL EVENTO FUTBOL DOWN DEL 13 AL 17 DE NOVIEMBRE DEL 2024

**Fecha de salida**

11/13/2024 - 07:00

**Fecha de regreso**

11/17/2024 - 23:05

Datos de la partida

**Viáticos ministrados**

1.00

**Viáticos comprobados**

1.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

2931.39

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

2951.03

**Importe total no erogado**

0.00

Reportes

**Actividades realizadas**

PARTICIPACION DE ALIMENTOS E HIDRATACION ASI COMO MATERIAL REQUERIDO PARA EL EVENTO FUTBOL DOWN DURANTE TODO LOS DIAS DEL EVENTO.

**Resultados obtenidos**

LA PARTICIPACION DE MIS FUNCIONES FUERON DE GRATA AYUDA PARA TENER A TIEMPO LOSD ALIEMENTOS, HIDRATACION Y MATERIALES QUE SU UTILIZARON PARA LA LOGISTICA DEL EVENTO.

**Contribuciones**

APOYO EN GENERAL EN EL EVENTO, ASI COMO AYUDA A ATENCION A PERSONAS Y GUIARLAS A LOS ACCESOS DEL CAMPO.

**Conclusiones**

EL TRABAJO REALIZADO EN CANCUN QUINTANA ROO DEL 13 AL 17 DE NOVIEMBRE DEL 2024 FUE UN EXITO, TRABAJANDO EN EQUIPO CON MIS COMPAÑEROS, DISTRIBUYENDONOS LAS TAREAS Y EN CONSTANTE COMUNICACION.

Datos de la información

**Periodo de actualización**

octubre - diciembre

**Fecha de validación de la información**

2024-11-26

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

RECURSOS MATERIALES Y FINANCIEROS

**Importe total de la comisión**

2931.39

**Nombre completo**

PABLO CARLOS VILLAMONTE SANCHEZ

**Cargo**

AXILIAR ADMINISTRATIVO

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.