



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Revisión, traslado y entrega de equipo fotografico

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Universidad Tecnológica de Cancún

Tipo de servidor publico

Titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2024

Periodo que se reporta

julio

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Cancún

Municipio de origen

Benito Juárez

País de destino

México

Estado de destino

Yucatán

Ciudad de destino

Mérida

Motivo del encargo o comisión

Se necesita llevar a mantenimiento las cámaras de la universidad esto con la intención de que sigan en optimas condiciones

Fecha de salida

07/17/2024 - 07:00

Fecha de regreso

07/17/2024 - 19:00

Datos de la partida**Importe ejercido por partida de pasaje terrestre**

882.00

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

882.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

868.56

Viáticos comprobados

699.99

Viáticos no comprobables

168.57

Importe ejercido por partida de viáticos

868.56

Pasaje terrestre nacional

En caso de que se haya seleccionado la partida 3721 PASAJES TERRESTRES NACIONALES, favor de proporcionar los siguientes datos:

Pasajes terrestres nacionales**Tipo de pasaje**

Autobús

Costo

\$882.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

699.99

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1750.56

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Se gestionó el traslado de las cámaras al centro de mantenimiento autorizado.

Se aseguró la entrega del equipo en el lugar designado para el servicio de mantenimiento.

Resultados obtenidos

El equipo fotográfico fue trasladado y entregado exitosamente para su mantenimiento. Las cámaras recibieron el servicio necesario para asegurar que continúen funcionando en óptimas condiciones.

Contribuciones

Gracias a estas acciones, se logró preservar el estado del equipo fotográfico, lo que permitirá que se siga utilizando para actividades académicas y administrativas sin interrupciones.

Conclusiones

El mantenimiento preventivo es clave para prolongar la vida útil del equipo fotográfico y asegurar su buen rendimiento. Este proceso demostró la importancia de realizar revisiones periódicas y llevar a cabo el mantenimiento oportuno para evitar posibles daños o deterioros que podrían afectar el uso del equipo en actividades importantes de la universidad.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2024-11-28

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Difusión y Captación

Importe total de la comisión

1750.56

Nombre completo

José Luis López Soto

Cargo

Coordinador de medios

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.