



SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

Asistir a Playa del Carmen a recoger material de oficina y papelería para entrega de cuenta pública

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2025

Periodo que se reporta

enero

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Cozumel

Municipio de origen

Cozumel

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Playa del Carmen

Motivo del encargo o comisión

Asistir a Playa del Carmen a recoger material de oficina y papelería para entrega de cuenta pública

Fecha de salida

01/13/2025 - 08:00

Fecha de regreso

01/13/2025 - 21:10

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

379.99

Viáticos comprobados

379.99

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

379.99

Partidas Adicionales

Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes

37301 Pasajes marítimos, lacustres y fluviales nacionales

Importe ejercido por partida

200.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

379.99

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

579.99

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Se acudió a la Ciudad de Playa del Carmen para recoger el material de oficina y papelería a utilizar en la entrega de la cuenta pública.

Resultados obtenidos

Se obtuvo el material necesario para continuar con la preparación de entrega de la cuenta pública de la unidad.

Contribuciones

Se cumple con la entrega de la información en tiempo y forma, para que el departamento financiero de la Dirección General, pueda realizar la entrega oficial de la cuenta pública del Instituto.

Conclusiones

Se obtuvo el material necesario para realizar el preparativo de entrega de la información, por parte de la unidad Cozumel a la Dirección General del Instituto.

Datos de la información

Periodo de actualización

enero - marzo

Fecha de validación de la información

2025-01-15

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Administración

Importe total de la comisión

579.99

Nombre completo

Juan Francisco Sauri Villanueva

Cargo

Jefe del Área de Administración

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.