



SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

Para impartir el taller: Marco Jurídico y Procesos Administrativos en los CAI, a personal docente y administrativo de los CADIS de Tulum.

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

Ejercicio

2025

Periodo que se reporta

enero

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Tulum

Motivo del encargo o comisión

Para impartir el taller: Marco Jurídico y Procesos Administrativos en los CAI, a personal docente y administrativo de los CADIS de Tulum.

Fecha de salida

01/30/2025 - 04:00

Fecha de regreso

01/30/2025 - 22:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

325.71

Viáticos comprobados

325.71

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

945.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

945.00

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

945.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Asistí a impartir el taller: Marco Jurídico y Procesos Administrativos en los CAI, a personal docente y administrativo de los CADIS de Tulum.

Resultados obtenidos

Realicé las acciones de impartición del taller: Marco Jurídico y Procesos Administrativos en los CAI, a personal docente y administrativo de los CADIS de Tulum.

Contribuciones

Contribuí como auxiliar administrativo realizando la impartición del taller: Marco Jurídico y Procesos Administrativos en los CAI, a personal docente y administrativo de los CADIS de Tulum.

Conclusiones

Cumplí con el objetivo de la comisión, se llevó a cabo impartición del taller: Marco Jurídico y Procesos Administrativos en los CAI, a personal docente y administrativo de los CADIS de Tulum.

Datos de la información**Periodo de actualización**

enero - marzo

Fecha de validación de la información

2025-01-31

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Subdirección General de Atención a la Infancia y Adolescencia y Dirección Financiera

Importe total de la comisión

325.71

Nombre completo

María Trinidad Aguilar Fernández

Cargo

Auxiliar Administrativo

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.