



SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

LLEVAR A CABO "RECOGER MATERIAL PARA LA OFICINA ZONA NORTE"

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Secretaría de Finanzas y Planeación

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

Ejercicio

2025

Periodo que se reporta

marzo

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Cancún

Municipio de origen

Benito Juárez

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

TULUM

Motivo del encargo o comisión

LLEVAR A CABO "RECOGER MATERIAL PARA LA OFICINA ZONA NORTE"

Fecha de salida

03/19/2025 - 09:30

Fecha de regreso

03/19/2025 - 15:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

395.99

Viáticos comprobados

0.00

Viáticos no comprobables

395.99

Importe ejercido por partida de viáticos

395.99

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

395.99

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

395.99

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

LLEVAR A CABO "RECOGER MATERIAL PARA LA OFICINA ZONA NORTE", EN LA CIUDAD DE TULUM, QUINTANA ROO. SALIENDO DE LA CIUDAD DE CANCÚN QUINTANA ROO A LAS 09:30 HORAS DEL 19 DE MARZO DE 2025. APOYÉ EN VERIFICAR QUE EL MATERIAL ENTREGADO COINCIDIERA CON LA LISTA DEL MATERIAL. REGRESÉ A MI ÁREA DE ADSCRIPCIÓN EL MISMO 19 DE MARZO DE 2025 A LAS 15:00 HORAS.

Resultados obtenidos

LLEVAR A CABO "RECOGER MATERIAL PARA LA OFICINA ZONA NORTE", SE LOGRÓ CONFORME A LO PLANEADO PARA QUE ESTE SE REALIZARA CON ÉXITO.

Contribuciones

SE REALIZÓ CON ÉXITO "RECOGER MATERIAL PARA LA OFICINA ZONA NORTE".

Conclusiones

EL "RECOGER MATERIAL PARA LA OFICINA ZONA NORTE", SE CONTÓ CON LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN EN TIEMPO Y FORMA, ASÍ COMO LA ORGANIZACIÓN CON LAS PERSONAS INVOLUCRADAS EN LA LOGÍSTICA DE LA ENTREGA.

Datos de la información

Periodo de actualización

enero - marzo

Fecha de validación de la información

2025-03-20

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCIÓN GENERAL DE GIRAS

Nota

La fecha de validación no coincide con la fecha de actualización y fecha de entrega por fallas en el sistema de comisiones abierta.

Importe total de la comisión

395.99

Nombre completo

MARTHA ANGÉLICA CORTÉS GARCÍA

Cargo

ANALISTA ESPECIALIZADA

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.